

教育部國民及學前教育署 書函

地址：413415 臺中市霧峰區中正路738之4號

承辦人：潘月雲

電話：04-37061505

電子信箱：e-p241@mail.kl2ea.gov.tw

受文者：國立東石高級中學

發文日期：中華民國113年9月13日

發文字號：臺教國署人字第1130107044號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：原書函、行政院人事行政總處公務人力發展學院函、數位課程清單、「外購課程專區」數位課程清單、活動海報

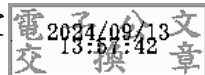
(A09030000E_1130107044_senddoc2_1_Attach1.pdf、
A09030000E_1130107044_senddoc2_1_Attach2.pdf、
A09030000E_1130107044_senddoc2_1_Attach3.pdf、
A09030000E_1130107044_senddoc2_1_Attach4.pdf、
A09030000E_1130107044_senddoc2_1_Attach5.pdf)

主旨：行政院人事行政總處公務人力發展學院「e等公務園+學習平臺」精選天下學習「AI素養系列」及Hahow好學校優質數位課程，提供公務人員學習，並自即日起至113年10月10日（星期四）辦理線上學習推廣活動，轉請查照。

說明：依教育部113年9月10日臺教人(五)字第1130092203號書函轉行政院人事行政總處公務人力發展學院113年9月9日人發數字第1130800285號函辦理，並檢附原書函及附件影本各1份。

正本：各國立國民小學、各國立高級中等學校

副本：本署人事室



依分層負責規定授權單位主管決行



教育部 書函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：黃郁琇
電話：(02)7736-5932
電子信箱：huk0303@mail.moe.gov.tw

受文者：教育部國民及學前教育署

發文日期：中華民國113年9月10日

發文字號：臺教人(五)字第1130092203號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：原函（含附件）影本（A09000000E_1130092203_senddoc1_Attach1.PDF、
A09000000E_1130092203_senddoc1_Attach2.pdf、
A09000000E_1130092203_senddoc1_Attach3.pdf、
A09000000E_1130092203_senddoc1_Attach4.pdf）

主旨：行政院人事行政總處公務人力發展學院「e等公務園+學習
平臺」精選天下學習「AI素養系列」及Hahow好學校優質
數位課程，提供公務人員學習，並自即日起至113年10月
10日（星期四）辦理線上學習推廣活動，請查照並鼓勵所
屬公務人員多加利用。

說明：依行政院人事行政總處公務人力發展學院113年9月9日人發
數字第1130800285號函辦理，並檢附原函（含附件）影本1
份。

正本：部屬機關(構)與學校及其附設機構

副本：電
交
2024/09/10
15:40:52
文
章



行政院人事行政總處公務人力發展學院 函

地址：10660 臺北市大安區新生南路3段30號

傳真：(02)83695616

承辦人：林詩兒

電話：(02)83691399#8406

E-Mail：jolin@hrd.gov.tw



受文者：教育部

發文日期：中華民國113年9月9日

發文字號：人發數字第1130800285號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一、二 (113H800736_1_09090319327.pdf、113H800736_2_09090319327.pdf、113H800736_3_09090319327.pdf)



主旨：「e等公務園+學習平臺」精選天下學習「AI素養系列」及Hahow好學校優質數位課程，提供公務人員學習，並辦理線上學習推廣活動，請鼓勵所屬公務人員多加利用，請查照。

說明：

一、「e等公務園+學習平臺」(<https://elearn.hrd.gov.tw> /) 於主打課程專區建置以下課程，歡迎多加利用。

(一)AI人工智慧專區：精選天下學習與台灣人工智慧學校合作之「AI素養（天下學習）」系列計5門課程（課程清單詳如附件1），課程授權閱讀對象為現職公務人員（不含教育人員）。

(二)外購課程專區：精選Hahow好學校優質數位課程，內容包括「職場技能」、「經營管理」、「視覺設計」、「程



式語言」、「數位行銷」、「數據分析」等6大類計287門課程（課程清單詳如附件2），課程授權閱讀對象為現職公務人員。

二、本學院特辦理「e流技能新時代，學習好禮抽起來」學習推廣活動，凡於本（113）年10月10日前至「e等公務園+學習平臺」選讀完成「AI人工智慧專區」及「外購課程專區」指定數量課程，即可參加抽獎（活動內容詳如附件3）。

正本：行政院各部會行總處署(除台灣美國事務委員會外)、各直轄市政府、各縣市政府、各直轄市議會、各縣市議會

副本：



113 年 e 等公務園⁺學習平臺「AI 人工智慧專區」

「AI 素養（天下學習）」數位課程清單

序號	課程名稱	認證時數 (小時)	課程連結網址
1	【AI 素養課程系列(一)】 AI 基礎：掌握核心概念	1	https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/course_share.php?code=8bd51fcfedf24c5028864a8b4d866c6d
2	【AI 素養課程系列(二)】 快速掌握 Gen AI 實用解決指南	1	https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/course_share.php?code=91c96441b9612c15e3c7cc1030061498
3	【AI 素養課程系列(三)】 聰明地應用 AI 驅動的專案管理	1	https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/course_share.php?code=77590f0202a64d59f7695d780db2618e
4	【AI 素養課程系列(四)】 未來職場與社會：人工智慧將如何重塑我們的世界	1	https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/course_share.php?code=8756f5c662e93fee925bbb2c21bb845e
5	【AI 素養課程系列(五)】 避免 AI 應用的法律風險	1	https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/course_share.php?code=7446f3193ca38915bdde2c769b8a50de

備註：天下學習數位課程授權對象為現職公務人員（不含教育人員）。

AI素養系列課程

隨著 AI 技術快速發展，掌握 AI 基本原理和應用已經成為人人必備的基礎。

哈佛商學院與 BCG 顧問集團研究已證實，AI 協作讓知識工作者處理任務變多、處理任務變快、品質也大幅提升，能實際提升生產力。

建構AI應用場景

天下學習數位課程授權對象
為現職公務人員 (授權不含教育人員)

天下學習 × AI台灣人工智慧學校
Taiwan AI Academy

AI素養課程系列1

**AI基礎：
掌握核心概念**

蔡炎龍
政大應數系副教授

提高人機協作價值

天下學習 × AI台灣人工智慧學校
Taiwan AI Academy

AI素養課程系列2

**快速掌握Gen AI
實用解決指南**

楊立偉
台大資管系兼任助理教授

天下學習 × AI台灣人工智慧學校
Taiwan AI Academy

AI素養課程系列3

**聰明地應用AI驅動的
專案管理**

李家岩
台大資管系教授

提升導入成功機率

天下學習 × AI台灣人工智慧學校
Taiwan AI Academy

AI素養課程系列4

**人工智慧將如何
重塑我們的世界**

蔡明順
台灣人工智慧學校校務長

天下學習 × AI台灣人工智慧學校
Taiwan AI Academy

AI素養課程系列5

**避免AI應用的
法律風險**

侯宜秀
律師、台灣人工智慧學校基金會秘書長

快速點擊AI人工智慧專區，掌握AI超能力

113 年 e 等公務園+學習平臺「外購課程專區」數位課程清單

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
1	職場技能	批判到創新：不是研究生也能學的研究方法（一）	2
2	職場技能	超強執行力：5 個方法打敗拖延症	0
3	職場技能	好感溝通術 - 掌握 4 步驟讓你跟誰都能聊	1
4	職場技能	原來 SWOT 可以這樣用	1
5	職場技能	訪談溝通術：交流、說服與談判的必勝訣竅	3
6	職場技能	10 分鐘學會時間管理：如何安排工作的輕重緩急	0
7	職場技能	飯桌上談生意：商務餐敘技巧	1
8	職場技能	職場人際能力 - 心理升級溝通術	2
9	職場技能	心智繪圖思考法：繪製你的思維地圖	3
10	職場技能	提升邏輯思維 - 王介安的 GAS 溝通力（1）	1
11	職場技能	提升邏輯思維 - 王介安的 GAS 溝通力（2）	2
12	職場技能	職場溝通必備！商務簡報技巧	1
13	職場技能	業務戰將 DNA 養成術	1
14	職場技能	關鍵時刻提升顧客滿意度	2
15	職場技能	管理你的會議，有效開會的 8 堂課	2
16	職場技能	搶眼表達術：一看就想聽你的	2
17	職場技能	遠距工作力：溝通協作到自我管理	1
18	職場技能	成功的商業談判 - 靈活應變的銷售高手	1
19	職場技能	圖解表達力：用心智圖思維，簡化複雜問題（生涯經營篇）	1
20	職場技能	圖解表達力：用心智圖思維，簡化複雜問題（口語表達篇）	2
21	職場技能	如何讓經手客戶成功簽約？業務必學的：友誼成交術	1

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
22	職場技能	溝通 8 心法，教你把話說到心坎裡！	1
23	職場技能	學會情緒智商與壓力管理，做自己情緒的主人	1
24	職場技能	運用 OTPR 敏捷工作法，優化你的人生選擇	1
25	職場技能	一流人才的職場勝「韌」力	1
26	職場技能	產品思維：像產品經理一樣思考	1
27	職場技能	圖解表達力：用心智圖思維，簡化複雜問題（簡報整合篇）	2
28	職場技能	即刻啟動！Hahow 高效遠端指南	0
29	職場技能	客戶心海底針？業務必學的客戶滿意攻略	1
30	職場技能	成功業務必學：30 秒讀人術	0
31	職場技能	給職場新人的簡報設計課	2
32	職場技能	策略式銷售三大流程：一學就會，銷售即戰力	2
33	職場技能	兩小時學會子彈筆記：訂製你的專屬生活	2
34	職場技能	圖解表達力：用心智圖思維，簡化複雜問題（學習創造篇）	2
35	職場技能	2021 驅動知識生態系論壇：Hahow 好學校創辦人江前緯	2
36	職場技能	顧客 Yes 學 - 深入人心的 NLP 成交力	0
37	職場技能	高效職人養成攻略：從初心者到夢想家	1
38	職場技能	職場問題：原因分析與解決技巧	3
39	職場技能	說得多，不如說得對！職場人必懂的：精準表達溝通術	1
40	職場技能	掌握 Boss 心思 - 主管溝通突圍術	1
41	職場技能	價值銷售：卓越業務銷售技巧	1
42	職場技能	電話客服養成計畫	1
43	職場技能	成為專業提問者的第一課 - 實戰職場提問力	0

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
44	職場技能	GAS 談判術：掌握全局的深度商戰思維	1
45	職場技能	十分鐘獲得信任：業務與企業都需要的客戶關係管理	1
46	職場技能	圖像式直覺訓練：啟動你的自我突破	1
47	職場技能	突破工作倦怠：六型人格，找出職涯突破點	1
48	職場技能	GAS 談判術：商務談判前的沙盤推演	1
49	職場技能	GAS 談判術：創造優勢的進階談判技巧	1
50	職場技能	高效溝通技能：溝通說服 X 精準傾聽	1
51	職場技能	成功的商業簡報	2
52	職場技能	新世代工作者必備：15 項數位能力領域與相關學習資源	4
53	職場技能	時間管理與執行：事半功倍的任務執行力	1
54	職場技能	掌握速效溝通：職場必修數位溝通力	2
55	職場技能	Excel 商業圖表製作與設計	2
56	職場技能	提升資安意識，六堂課讓你百毒不侵！	1
57	職場技能	建立職場人脈：從改善溝通表達開始	2
58	職場技能	起飛吧！新手 PM 產品開發術	2
59	職場技能	從生活認識微積分：基礎觀念篇	5
60	職場技能	十堂課，教你學會說服的藝術	1
61	職場技能	精準行銷：標靶客戶尋找攻略	1
62	職場技能	完全上手 Excel：VBA 進階自動化應用	2
63	職場技能	完全上手 Excel：巨集自動化課程	1
64	職場技能	從超業到創業都受用的：業務陌生開發術	3
65	職場技能	職場效率化：PDCA 工作術	2

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
66	職場技能	高效時間管理攻略：從初心者到將軍	1
67	職場技能	需求讀心術：活用質性訪談與分析洞察人心	4
68	職場技能	用簡報操縱會議結論的《五階段提案誘導術》	2
69	職場技能	完全上手 Excel：12 種圖表應用使用案例全上手	1
70	職場技能	職場心力量：快樂思維課	1
71	職場技能	職場必修 PM 力，養成專案致勝術	2
72	職場技能	【行內人密技】讓你的 Word 擁有 World	2
73	職場技能	快速看懂「產業分析」	1
74	職場技能	快速上手心智圖：激發創意 X 解決問題 X 事半功倍	1
75	職場技能	完全上手 Excel：16 堂資料整理分析課	1
76	職場技能	不學 Coding 的邏輯思考，工程溝通更容易	1
77	職場技能	快速看懂「企劃案撰寫」	1
78	職場技能	出色溝通力：認識 4 色人格特質，探討人際溝通議題	3
79	職場技能	口譯員浩爾的打獵式聆聽 & 資訊處理術	4
80	職場技能	設計思考：發現問題篇	2
81	職場技能	超業必學！LinkedIn 最強商業開發與數位行銷術（上）	2
82	職場技能	設計思考：解決問題篇	2
83	職場技能	超業必學！LinkedIn 最強商業開發與數位行銷術（下）	1
84	職場技能	完全上手 Excel：拆解 18 招進階函數	2
85	職場技能	設計思考實作工作坊	1
86	職場技能	設計思考導入企業運用	1
87	職場技能	設計思考概念闡釋	1

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
88	職場技能	Excel 新手入門必修課：從 0 開始	4
89	職場技能	職場實用 Word 力：專業文件製作法	2
90	職場技能	超人氣吸睛表達力-職場必學表達課！	2
91	職場技能	人際秘笈：高情商社交溝通術	1
92	職場技能	識人的技術：交你成為社交圈明眼人	0
93	職場技能	完全上手 Excel：24 堂實戰樞紐分析課	2
94	職場技能	職場實用 Word 力：快捷鍵大全，工作效率翻倍	1
95	職場技能	完全上手 Excel：掌握 20 種實用函數	2
96	職場技能	職場實用 Word 力：精準編輯技巧工具包	3
97	職場技能	商務談判力：實戰入門	1
98	職場技能	精準說服力：破除迷思、消弭對立！	1
99	職場技能	職場實用 Word 力：長文件編輯，升級排版達人	1
100	職場技能	啾啾鞋的資料整理術：內容編修與應用演練	1
101	職場技能	啾啾鞋的資料整理術：資料蒐集與內容呈現	1
102	職場技能	英雄之旅 - 如何說出打動人心的好故事	6
103	職場技能	告別加班人生：高效時間管理心法	2
104	職場技能	Keynote 即戰力：簡報製作到上台演講都搞定	3
105	職場技能	高效 PowerPoint：迅速又精準的技巧	1
106	職場技能	稱霸職場的專業簡報力	3
107	職場技能	致勝簡報術：稱霸社內、社外的黃金簡報法則	3
108	職場技能	實用記憶法 - 用記憶改善生活	2
109	職場技能	上台簡報：提升表達魅力實戰	2

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
110	職場技能	上台簡報：穩健表達的致勝第一步	1
111	職場技能	上台簡報：說服人心的溝通技巧	2
112	職場技能	高績效帶人學：6 堂課教出好人才	1
113	職場技能	乘上 AI 新浪潮，數位轉型企業必備的 AI 思維課	2
114	職場技能	2021 驅動知識生態系論壇 Hahow 好學校	2
115	職場技能	唐鳳數位溝通社：就這樣把你增幅	1
116	職場技能	Seagate 講堂 平面設計師顏伯駿教你做履歷	1
117	職場技能	Seagate 講堂 動態導演林呈軒教你做履歷	1
118	職場技能	Seagate 講堂 影像後製再現影像教你做履歷	1
119	職場技能	Motion Graphics 新手村 Ai + Ps 超實用攻略	1
120	職場技能	職場人必學的商業分析術（一）：翻轉策略思考與利害關係人大作戰	3
121	職場技能	職場人必學的商業分析術（二）：有效制定專案範圍	1
122	職場技能	職場人必學的商業分析術（三）：運用流程與邏輯思考工具具提升問題解決力	2
123	職場技能	職場人必學的商業分析術（四）：運用需求評估提升提案實戰力	2
124	職場技能	職場人必學的商業分析術（五）：運用數據分析提升專案問題解決力	1
125	職場技能	批判到創新：不是研究生也能學的研究方法（二）	2
126	職場技能	批判到創新：不是研究生也能學的研究方法（三）	2
127	職場技能	MVP 產品實驗：帶你避開不必要的失敗	1
128	職場技能	剛到職難融入？教你跨產業、跨規模的組織適應術	1
129	職場技能	競爭者分析：用行銷 4P 解決零售業商業難題	1
130	職場技能	文字訊息溝通力：讓客戶對你好感度爆表	1
131	職場技能	創新轉型如何解密？服務設計實戰全攻略	7

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
132	職場技能	【領導者的形象管理學】打造職場領袖的 Perfect image	2
133	職場技能	敏捷式管理入門：新世代團隊的成長心法	1
134	職場技能	深入淺出：專案管理方法 - 敏捷式開發 Scrum	4
135	職場技能	開拓情商領導力：掌握情緒智慧成為關鍵領導人	2
136	職場技能	跨領域數位人才培育專題沙龍－活動精華摘錄	1
137	職場技能	向上管理技巧 - 王介安的 GAS 職場溝通課	5
138	職場技能	專業經理人必備的數字決策力	1
139	職場技能	靈活運用信用管理協助業務拓展	1
140	職場技能	領導人前哨戰：打造高階經理關鍵執行力 GROW Live	1
141	職場技能	PMP 實務指南：專案管理流程必修課	3
142	職場技能	先聽懂 再開口 - 小虎老師的化解衝突溝通課	4
143	職場技能	零基礎學 Power Automate Desktop：不會程式也能打造自己的工作自動化助理	3
144	職場技能	【職場工作者的商業思維課】老闆不教，你也得學的職場勝經	3
145	職場技能	【職涯成功的關鍵溝通力】把事談到心坎裡的職場溝通法則	2
146	職場技能	【贏得好人緣】全方位提升人際魅力的 14 堂課	5
147	職場技能	【職場會傷人】找到職場受困點，尋回工作心動力	3
148	職場技能	【劉必榮孫子兵法與談判謀略的 34 堂課】攻心布局！拉近與成功的距離	7
149	職場技能	【商務談判的實戰心法】談判高手如何拿下案子也贏得尊重	4
150	職場技能	市場洞見力實戰一堂課找出市場突破口	2
151	職場技能	國際 IPO 採購 - 外貿人才前哨戰	2
152	職場技能	高效準備、自信上台：簡報表達必學的 6 項心法	1
153	職場技能	幽默之力！掌握氣氛的溝通傳達術	4

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
154	職場技能	後疫情時代鏡頭表達力，洪婉蓓的鏡頭教練課	4
155	職場技能	志祺的架構性思考：從資訊整理到觀點表達	3
156	職場技能	店鋪服務人員基本訓練 - 打造高績效賣場	1
157	職場技能	給職場人的吸睛 PPT 動畫課	2
158	職場技能	關鍵提案力-抓住客戶的邀約法則	3
159	職場技能	行銷部門 - 年度行銷活動計畫	1
160	職場技能	行銷部門 - 如何規劃門市檔期活動	1
161	職場技能	精準設計：簡報心法篇	6
162	職場技能	卡片筆記術：高效內容產出的秘密	2
163	職場技能	簡報再升級！職場人必學的商業圖表簡報術	4
164	經營管理	永續基礎概念大補帖（三）：永續核心的依據分析	1
165	經營管理	站在巨人的肩上！ESG 企業實戰對談	2
166	經營管理	中階主管的六件事：激勵、管理與打造願景	3
167	經營管理	創新式企劃 5 大流程	3
168	經營管理	中階主管的六件事：定位、目標與打造團隊	2
169	經營管理	個人目標設定術，為你職涯留條路	2
170	經營管理	你真搞懂 OKR 了嗎？組織導入全攻略	2
171	經營管理	從前線到高層，團隊目標一次搞定	1
172	經營管理	高效能目標管理：如何具體落實執行力	1
173	經營管理	數位時代 HR 必懂！靠 AI 搞定人資大小事	2
174	經營管理	向上管理道與術，面對主管不困擾	1
175	經營管理	採購作業與進料管制技巧	2

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
176	經營管理	運用情境思考術，實踐當責執行力	1
177	經營管理	從行銷到品牌管理	4
178	經營管理	用六型性格，解放領導優勢	1
179	經營管理	經銷商發展策略與管理：如何設計獎勵計畫	1
180	經營管理	經銷商發展策略與管理：通路布局的 11 個重點	1
181	經營管理	經銷商發展策略與管理：如何進行策略規劃	2
182	經營管理	經銷商發展策略與管理：基本商業模式	1
183	經營管理	搶手人資必學：招募漏斗數據思維	2
184	經營管理	品牌造神專科：讓你成為受眾心中第一首選	1
185	經營管理	發揚永續一把教（一）-了解溫室氣體排放與能源管理	1
186	經營管理	發揚永續一把教（二）-TCFD 氣候變遷轉換永續法	1
187	經營管理	發揚永續一把教（三）-SASB 不同產業財務永續行動	1
188	經營管理	發揚永續一把教（四）-利用資訊安全管理經營永續	1
189	經營管理	發揚永續一把教（五）-ESG x 社會影響力 SROI	1
190	經營管理	永續戰略執行力 - 從 0 到 1 精通 ESG：入門基本功	1
191	經營管理	永續戰略執行力 - 從 0 到 1 精通 ESG：公司治理放大鏡	1
192	經營管理	什麼是循環經濟？帶你看產品及服務了解循環經濟	1
193	經營管理	多元共融擁抱不同：克服無意識偏見，成為職場盟友	1
194	經營管理	成為共融領導者，如何開始打造多元共融團隊	0
195	經營管理	非語言表達：讓你的聲音被聽見	1
196	經營管理	高效遠距/混合式工作 - 多元共融溝通學	1
197	經營管理	能量韌性管理 ENERGY MANAGEMENT	1

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
198	經營管理	企業永續行動攻略：(一) SDGs 煉金術	1
199	經營管理	企業永續行動攻略：(二) 掌握 ESG 者得天下	1
200	經營管理	企業永續行動攻略：(三) 制定高效綠電採購策略	1
201	經營管理	企業永續行動攻略：(四) 淨零減碳實戰力	1
202	經營管理	企業永續行動攻略：(五) 開箱碳權--企業的碳交易指南	1
203	經營管理	永續基礎概念大補帖 (一)：一次搞懂永續名詞	1
204	經營管理	永續基礎概念大補帖 (二)：了解永續脈絡、強化永續發展	1
205	經營管理	新手主管都該懂的財務知識	1
206	經營管理	財報這樣看：三表互動找到決策關鍵	3
207	經營管理	績效面談提問術：創造主管與部屬雙贏	2
208	經營管理	後疫情主管必學：遠距辦公管理術	1
209	經營管理	顛覆數位轉型迷思，主管與人資必學 8 堂課	2
210	經營管理	五大數位轉型關鍵：提升組織業務效率	1
211	經營管理	企業數位轉型，三堂必修課	2
212	經營管理	卓越績效管理與提升	2
213	經營管理	從 0 到 1 拆解 ESG，打造企業永續競爭力	1
214	經營管理	變革領航：組織完美轉型的變革之路	2
215	經營管理	服務經營學：用服務升級品牌價值	2
216	經營管理	有故事的領導課：讓眾人追隨的統御術	1
217	經營管理	管好員工做對事：溝通協調力	2
218	經營管理	搞懂敏捷式專案管理，打造高績效團隊和組織！	2
219	經營管理	新世代主管必修課，啟動團隊領航力(上)	2

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
220	經營管理	新世代主管必修課，啟動團隊領航力（下）	2
221	經營管理	克服領導恐懼症，輕鬆上手好主管！	1
222	經營管理	徹底拆解！商業模式演化九部曲	2
223	經營管理	讀懂財報的基礎入門，掌握三表意義與關係	1
224	經營管理	聚焦工作重點目標，帶領團隊達成高績效	1
225	經營管理	化解團隊的焦慮與抗拒，變革就能推得動！	0
226	經營管理	跟英特爾總監學習 OKR - 導讀版	1
227	經營管理	會帶人的主管都懂：一次到位的精準回饋技巧	0
228	經營管理	衝突管理：化危機為轉機的雙贏法則	1
229	經營管理	職場不敗溝通術：搞定老闆和同事的溝通四部曲	2
230	經營管理	數位時代必學的管理術：教練式領導	3
231	經營管理	團隊激勵學：如何打造自發性團隊	1
232	經營管理	模範領導力：成功經營團隊的關鍵心法	1
233	經營管理	當責與積極主動：打造高效滿分團隊	1
234	經營管理	職場溝通管理學：打造團隊好關係與高績效	4
235	經營管理	淬煉提問技術，啟動引導思維	2
236	經營管理	工作教導與部屬培育	3
237	經營管理	新手主管的 12 堂必修課	2
238	經營管理	客服回購經營學 - 每一次的互動都是業績	1
239	經營管理	倍增人資力：身為主管必學的人力資源課	2
240	經營管理	每日遇見管理大師：全球經營者都在追求的管理真諦	8
241	經營管理	連鎖經營的天龍八部	7

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
242	經營管理	展會行銷 參展拿訂單一次搞定	2
243	經營管理	運用引導提問，提升選才、育才及工作成效	1
244	經營管理	高效共融會議管理引導術	1
245	經營管理	從應對到預防偏見與微歧視 打造友善職場環境	1
246	經營管理	輕鬆掌握性別視野，創造尊重共融的工作環境	1
247	經營管理	台灣職場的多元面貌融合 (feat. 104 人資長)	1
248	經營管理	職場性騷擾防治策略與實務	1
249	經營管理	培養新世代領袖 永續人才趨勢	0
250	經營管理	營造職場心理安全感，打造高凝聚力團隊	1
251	經營管理	職場跨世代溝通 化解衝突：運用非暴力溝通解決關鍵痛點	1
252	經營管理	永續戰略執行力 - 從 0 到 1 精通 ESG 環境永續保護力	1
253	經營管理	永續戰略執行力 - 從 0 到 1 精通 ESG 社會責任停看聽	1
254	經營管理	開店學：成功經營連鎖品牌總部	2
255	經營管理	企業永續必修課：從零到一建立 DEI	1
256	經營管理	O2O 營運基本實務 - 實體店成功轉型 O2O 三部曲	1
257	經營管理	店鋪經營管理訓練 - 門市陳列技巧訓練：陳列概論	1
258	經營管理	店鋪經營管理訓練 - 人員工時與排班管理	1
259	經營管理	店鋪經營管理訓練 - 人員經營概論	1
260	經營管理	新時代職場人才，七大管理趨勢	2
261	經營管理	面對轉型變革的中階領導力	2
262	經營管理	運用離職面談和員工好好說分手	2
263	經營管理	變革導航：從案例洞見組織變革的成功要素 GROW Live	1

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
264	經營管理	虛實整合 x 經營攻略 - 賴志達零售經營學	1
265	經營管理	招募面談快速上手	1
266	經營管理	扭轉客訴危機：從抱怨到 5 星好評的客訴處理	2
267	經營管理	精進知人善任的招募面談	1
268	經營管理	【直播共學】帶動企業轉型的變革領導力 GROW 職場領導力共學 營	1
269	經營管理	你不能不知道的成功經營秘笈 2：迎向企業標竿	1
270	經營管理	連鎖店經營管理訓練 - 新開店與既有店的商圈經營活動	1
271	經營管理	連鎖店經營管理訓練 - 商圈的分析與評估	1
272	經營管理	連鎖店經營管理訓練 - 商圈分析與經營概論	1
273	經營管理	你不能不知道的成功經營秘笈 1：打破經營迷思	1
274	經營管理	區督導的團隊激勵	1
275	經營管理	區督導的營運績效管理	1
276	經營管理	區督導的目標管理與監控	1
277	經營管理	固定客形成 - 顧客關係管理概論	1
278	經營管理	顧客抱怨處理	1
279	視覺設計	產品分析入門：UX 設計師的思考術	2
280	程式語言	瞭解原理 + 優質詠唱 = AI 時代人人必學的 ChatGPT 駕馭術	2
281	程式語言	初學區塊鏈：入門基礎名詞介紹	2
282	程式語言	初學區塊鏈：重要背景知識與哈希生成、智能合約初探	1
283	數位行銷	社群力：基礎社群內容概念大解析	2
284	數位行銷	社群力：日常經營必備，吸睛素材製作術	2
285	數位行銷	社群力：即刻搞懂數據，發展瘋潮行銷	3

序號	類別	課程名稱 (含連結)	認證時數 (小時)
286	數據分析	資料科學導論	1
287	數據分析	Power BI 數據分析實戰 (一)：數據分析概念入門	2

備註：Hahow 好學校數位課程授權對象為現職公務人員。





e流技能新時代 學習好禮抽起來

- Step1 登入**
「e等公務園+學習平臺」
- ▼
- Step2**
從活動項目進行選擇
並完成參加條件

 「e流技能新時代，學習好禮抽起來」活動開跑囉！
即日起至113年10月10日，登入「e等公務園+學習平臺」
完成下列參加條件，就有機會將獎品帶回家！每完成指定數量
課程就有一次抽獎機會，完成越多項目，獲獎機率就越高喔！

 參加對象：「e等公務園+學習平臺」會員並具公務人員身分



本活動各項參加條件及活動幸運兒名額如下



獎項名稱	參加條件	名額	好禮內容	活動徽章
e等 天才獎	完成 「外購課程專區」 任8門課程(有時數)	5名	福利即享券 2,500元(電子券)	活動期間，只要 完成「外購課程 專區」、「AI人工 智慧專區」等2 個專區中的各1 門(含以上)課程 ，即可獲得「知 識先鋒」活動徽 章一枚。 ※本活動徽章 將於活動結束 後統一發給。 
e點 就通獎	完成 「AI人工智慧專區」 任6門課程(有時數)	10名	福利即享券 1,500元(電子券)	
e鳴 驚人獎	完成 「外購課程專區」 任4門課程(有時數)	15名	福利即享券 1,000元(電子券)	
e路 向前獎	完成 「AI人工智慧專區」 任2門課程(有時數)	20名	福利即享券 500元(電子券)	

※福利即享券(電子券)：(無效期餘額型，可分次抵用)
家樂福、遠東SOGO百貨、遠東百貨、王品集團、7-ELEVEN、屈臣氏、統一時代百貨台北店
遠東巨城購物中心、大潤發、台北101、漢神百貨/漢神巨蛋、特力集團，12大品牌擇一使用。
一旦選定品牌，限全額度單一品牌兌換使用。



- 備註：**
- 為確保您順利領獎，請至「個人專區」中的「個人資料」頁面確認您的相關資料有無填寫正確！
 - 如同一項目得主重複，由各項備取得主依序遞補。