

國立東石高級中學
114 學年度第 2 學期第 4 次行政會議紀錄

壹、時間 115 年 5 月 25 日(一)下午 2:10 分

貳、地點：本校行政大樓二樓會議室

參、主席：蔡校長 0 郎

紀錄：林 0 如

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席致詞：

陸、各處室列管追蹤交辦事項執行報告：

案號	交辦日期及來源	交辦事項	承辦單位	進 度 分 析			辦理情形
				解除列管	持續列管	尚未辦理	
1	114.10.27 校長交辦	東石高中百年校 慶籌備事宜	各 處 室		V		由各主責 處室報告 執行進度

主席指示：百年校慶活動辦理完後除了建置在群組外，再把相關活動照片及成果資料整理建置在網站上。

柒、溝通協調事項：

捌、各處室工作報告：

教務處書面資料

一、教學組：

- (一)申請115學年度引進外籍英文教師計畫書已於5月14日(星期四)前核章寄出，感謝英文科同事們大力協助。
- (二)115學年度雙語生活化計劃，目前規劃子計劃一與子計劃四由李曉青教師負責；子計劃二目前邀請林巖郡教師協助授課；子計劃三目前規劃邀請李曉青教師與陳薇如教師協助國際交流事宜，預計於5月27日(星期三)前核章寄出。
- (三)高一升高二選班群作業，已請生物科洪小玫教師於5月12日(星期二)與5月13日(星期三)進行團體課程諮詢以及調查表發放，將調查至5月28日(星期四)中午前截止，預計5月30日(星期六)前公告。
- (四)關於115學年度第一學期彈性學習與多元選修課程選課時程如下：
 - (1)團體課程諮詢時間：5月25日(星期一)至5月30日(星期六)
 - (2)初選時間：6月1日(星期一) 18:00 - 6月5日(星期五) 12:00
 - (3)初選結果查詢：預計6月7日(星期一) 20:00前
 - (4)加退選時間：6月9日(星期三) 18:00 - 6月12日(星期五) 12:00
 - (5)選課結果正式名單公告：預計6月17日(星期三) 20:00前。
- (五)115學年度暑期輔導課預計於7月20日(一)至8月7日(五)實施，每日6節。調查表已發送表單請高一與高二導師於5月27日(三)17:00前填寫。教學組收齊資料，確定開課班級後，擇日召開暑期輔導課會議，討論開課事宜。
- (六)114學年度第2學期高職優質化114-1-2與114-1-3兩項子計畫，將分別於6月1日(星期一)9時-12時、115年6月4日(四)9時-12時，進行第二次諮詢輔導會議(觀課與議課)。授課教師分別為：李家宇師(114-1-2)、黃識衡教務主任、楊上緯師、黃裕鈞師與黃鈺軒師(114-1-3)。

二、註冊組：

- (一)115學年度嘉義區完全免試入學錄取名單已於115年5月14日(星期四)公告，錄取生名單及資料已用教育雲信相寄送予各科科主任，煩請各科協助提醒錄取生需於報到日(6月12日星期五，上午9時至11時)至校進行報到動作。
- (二)115學年度運動成績優良學生單獨招生報名已於5月18日(星期一)開始受理報名，報名截止日為5月20日(星期三)，每日09:00-12:00及13:00-16:00。5月23日(星期六)上午9時起進

行115學年度運動成績優良學生單獨招生測驗。

- (三)114學年度應屆畢業生達畢業標準狀況如下:應屆畢業生總人數327人,符合畢業標準251人(77%)、未達畢業標準76人(23%)。應屆畢業生未達畢業標準之重補修說明會已偕同試務組於115年5月12日(星期二)下午12時30分於機械科四樓視聽教室辦理完竣。

三、設備組：

- (一)本校115年第一次資通安全管理審查會議已於115年5月7日辦理完成。
- (二)本校網站硬碟使用空間僅剩20%，請各單位協助檢視並刪除或下架過舊資料，以維持網站正常運作。
- (三)辦理通訊、資訊及資安軟硬體採購時，請依國家相關規範辦理，並禁止採購及使用陸製產品。

四、試務組：

- (一)115年國中教育會考順利結束，感謝各行政處室協助。
- (二)海洋素養預試於5月20日(三)、5月22日(五)兩日辦理，施測班級為三甲、三丙兩班。
- (三)115年分科測驗已調查報名截止，各班報名狀況如下：

班級	報名人數
三忠	10人
三孝	5人
三仁	1人
三愛	5人
共計	21人

- (四)114-2高三延畢生重補修申請截止至5月20日(三)，繳費截止日至5月27日(三)。

五、特教組：

- (一)115學年度集中式特教班適性安置作業已於115年5月6日(星期三)完成唱名分發，共計14名學生選填本校。後續將通知學生於115年6月12日(星期五)上午9時至11時至本校辦理報到。
- (二)本校特教生預計於115年5月23日(星期六)至5月25日(星期一)，代表嘉義縣參加115年全國身心障礙運動會—特奧籃球競賽，地點為新北市板橋國民運動中心。
- (三)本校將持續申請115學年度運動部適應體育發展精進計畫，並預計於115年5月29日(星期五)前函文報部辦理。現階段合作學校包含國立華南高級商業職業學校及嘉義特殊教育學校。

主席指示：

- 一、百年校慶網站儘早建置完成掛網。各處室活動辦理完畢，請把相關照片

及成果建置至網站。

二、招生相當嚴峻，所以請各科多聯繫鼓勵有錄取的學生報到。

三、6月開始各國中、小畢業典禮，請各處室主任及組長配合秘書安排，代表學校參加。

四、請教務處製作各項升學榜單的多元績效，作為宣傳資訊。

學務處書面資料

一、訓育組：

(一)本學年社團成果展於5月27至29日舉辦，動態社團成果發表會暫定於5/27(三)第五節和第六節下課時間舉行，課間依然為各社團活動；若活動中心可以使用，再做微調。

(二)下學年團體活動時間規畫，若各處室有各項活動或講座安排，請盡早告知訓育組，以利排入行事曆中，謝謝！

(三)第58屆畢業紀念冊預計5月27日星期三前送達。

(四)第二次畢籌會將於5月19日星期二中午召開。

二、生輔組：

(一)5月6日(三)12:10已召開三年級德行會議。

(二)本學期擬修訂國立東石高級中學住宿生輔導管理要點，草案仍須討論，故順延至下次會議討論。

(三)本學期擬修訂國立東石高級中學改過銷過實施辦法，草案仍須討論，故順延至下次會議討論。

三、體育組：

(一)運動績優獨招於5/23舉辦。

四、衛生組：

(一)國中會考為5/16-17，預計於5/14(四)第七節進行全校大掃除。

(二)學務處已經有提醒三年級同學將教室保持乾淨，6/1畢業典禮當天檢查完畢，衛生組才會蓋離校手續章。

主席指示：

一、校友會權責劃分：學務處負責慶祝大會典禮程序及歷屆傑出校友資料建置。校友會則由負責傑出校友推薦收件及審核，當選證書、獎牌、紀念品製作等業務；目前校友會總幹事由郭俊驛主任擔任，謝靜怡協助文書業務。

二、學務處的活動都辦的蠻成功，請把相關成果照片建置於網站上。

總務處書面資料

一、庶務組：

- (一)114 年度丹娜絲風災復原工程，已於5/11(一)辦理驗收完成。
- (二)綜職科電梯樓梯暨教室整建工程，已於5/11(一)辦理工程三方確認，將於5/19(二)會同外聘委員進行驗收相關事宜。
- (三)電機科廁所暨活動中心等空間修繕工程變更設計議價案，預定5/20(三)辦理公開議價。
- (四)代管學籍機械科3樓空間設備財務採購案，預定5/29(四)辦理評審、議價。

二、出納組：

統計截至5月13日止在學學生未繳費情形:112-1代收費1人未繳；112-2註冊費1人未繳，112-2代收費5人未繳；113-1代收費17人未繳，113-2註冊費9人未繳，113-2代收費28人未繳，114-1註冊費15人未繳，114-1代收費46人未繳，114-2註冊費73人未繳，114-2代收費237人未繳，請教務處協助幫忙處理。

三、總務處：

- (一)出納組蔡政宏組長6/2日起，榮陞布袋鎮代表會秘書，遺缺經簽奉核准辦理本校同仁內陞，相關作業人事室已辦理中，未來新任人員接任初期，請各處室同仁多給與指教。
- (二)活動中心整修工程，目前已告一段落，尚未正式驗收前，各處室辦理活動使用場地時，請能愛惜使用，避免損毀，造成驗收時爭議。

主席指示：

- 一、4月1日揭幕式因下雨未完成植栽活動，訂於6月1日上午9點完成百年樹人活動。
- 二、感謝總務主任及庶務組長，在即將退休時期仍認真持續努力完成業務。

實習處書面資料

一、綜合性工作：

- (一)115 年全國中等學校專題製作及創意比賽本校競賽團隊再傳佳音：食品加工科獲食品群創意組全國第1、機械科機械群創意組全國第3名。
- (二)114 學年度第2學期國中技藝班將於115年5月19日(二)舉行結業式。
- (三)百年校慶系列活動-高明寺扶植弱勢優秀人才培育計畫成果展已於115年5月1日開展，5月2日盛大開幕。

二、實習組：

- (一)請各職科於5月25日前，確認各科115工農科技藝競賽，最後參賽職種以及學校初賽報名人數，以利第一階段報名時間5月25日-6月12日上傳初賽實施計畫表資料及統計參賽職種與人數的各項報名費用，盡早預支完成報名。
- (二)第56屆全國技能競賽決賽日期115年7月29日(三)至8月2日(五)，地點於臺北南港展覽館，各比賽職種，皆已投入賽前訓練，加緊準備，期盼好成績能延續下去。
- (三)115年全國中等學校專題製作及創意比賽決賽，於4月30日-5月2日在國立臺灣科學教育館已競賽完畢，本校競賽團隊再傳佳訊：食品加工科獲食品群創意組全國第1、機械科機械群創意組全國第3，感謝指導老師與參賽學生的努力成果，為校爭光。
- (四)115年度補助高級中等學校提升學生實習實作能力—訓練指導費，計畫初審結果皆為通過，國教署承辦mail通知可先行依計畫執行，再靜待國教署正式函發核定通知。
- (五)115年度專業群科基礎教學及實習設備需求填報申請之計畫，計畫期程為115年2月1日至115年9月30日，已完成【複審】，申請需求金額1,729,200元，核定資本門636,300元，核定經常門272,700元，總計核定金額909,000元。

三、就業輔導組

- (一)在校生技能檢定：

1.術科測試時間與地點

序號	職類名稱	術科測試時間	術科考試地點
1	室內配線(屋內線路裝修)	115年6月2-3日	本校
2	汽車修護	115年6月11日	嘉義高工
3	工業電子	115年6月10-12日	嘉義高工
4	烘焙食品-麵包	115年6月16-18日	本校
5	食品檢驗分析	115年6月2日	本校
6	機器腳踏車修護	115年6月9日	嘉義高工
7	車床	115年7月9日	本校
8	機械加工	115年7月7-8日	本校

2.115年度在校生專案檢定，學科及格人數：

序號	職類名稱	報考人數	及格人數	及格率%
1	室內配線(屋內線路裝修)	68	50	73.53
2	汽車修護	20	9	45.00
3	工業電子	46	41	89.13

4	烘焙食品-麵包	88	65	73.86
5	食品檢驗分析	37	32	86.49
6	機器腳踏車修護	11	6	54.55
7	車床	36	31	86.11
8	機械加工	45	11	24.44

(二)相關業務

- 1.本學期職三技專校院際廠商入班宣導已完成，感謝各位任課老師協助。
- 2.六嘉國中將於5月22日(五)早上至本校進行職涯試探，本次職涯試探科別：電機科、機械科與食品加工科。
- 3.本學期國中技藝班即將於5月19日完成最後一次上課，115學年度將與東石國中與東榮國中開設合作式技藝教育課程。
- 4.機械加工場地已於5月6日(三)完成場地評鑑。
- 5.青年生涯領航計畫已於4月底公告第一階段審查名單，共計一名同學參加此計畫，並通過第一階段審查。

四、機械科：

- (一) 115年全國高級中等學校專題實作及創意競賽，機械群創意組全國決賽：機械科學生三甲翁菀岑、張琮芝以有掃就沒少-Ai辨識與工具定位模組應用榮獲創意組全國第三名，感謝指導老師：詹俊毅老師、陳楷霖組長。
- (二) 機械加工丙級檢定場，已完工符合115年檢定場地新規範，場地複評完成。丙級檢定術科考試機械加工將於7月07~08日(08日半日)。車床將於07月09日上午場次18人，下午場次18人，共36人。
- (三) 松川精密助本校機械科經費325,700元已入帳，後續將持續規劃CNC檢定場電腦教室軟硬體重新規劃。

五、電機科：

- (一) 高三2位同學參加即測即評測驗，已於4月30日參加測驗及格當天已取得室內配線乙級證照。
- (二) 114學年度在校生丙級技術士檢定，室內配線共68位考生於6月2-3日參加術科測驗；工業電子共46位考生，於6月10-12日到嘉工參加術科測驗，期能順利通過檢定。

六、汽車科：

- (一) 115學年度工科技藝競賽-汽車修護職種選手選拔已於4月28日舉辦完畢，由二戎洪浚宇同學代表參加，指導老師林溪銀老師。
- (二) 將參加第56屆全國技能競賽汽車技術職種決賽，柯同學已開始利用課餘時間加強訓練決賽競賽項目。

(三)已於5月7日辦理114學年度強化群科產學合作計畫科大及職場參訪活動，三戎前往吳鳳科大機械與智慧製造工程系及嘉義 Honda Cars 嘉田汽車汽車服務廠參訪。

(四)114學年度在校生丙級技術士檢定，三年級參加機車修護職種(11位)、二年級參加汽車修護職種(20位)，將分別於6月9日及6月11日至嘉工汽車科參加術科測驗，期能順利通過檢定。

七、食品加工科：

(一)114學年度第2學期食品加工科業師協同教學：業師-陳柄宏老師、林幸滿老師將於2月12日(四)下午開始上課至5月初結束(加強學生中式麵食乙丙級考試)，共計7次協同教學課程已結束。

(二)115年度全國技術士技能檢定第一梯次，食品加工科報名中式麵食乙級-糕漿皮、酥油皮，共計15位報名。感謝吳怡蓉老師、林幸滿業師利用上課期間指導高三學生練習乙級中式麵食。共計：1師、5生術科及格通過。

(三)115學年度全國中等學校農科技藝競賽選手選拔，預定於6月中旬辦理。

(四)115年度在校生技術士技能檢定：二年級參加食品檢驗分析丙級職種檢定術科考試時間：6月2日、一年級參加烘焙食品-麵包丙級職種檢定術科考試時間：6月16-18日(三天)，指導老師已加強學生個別訓練準備，期能順利通過丙級技術士檢定考試。

主席指示：

一、感謝郭主任把活動資料製作輸出，簡報內容相當契合。

二、百年校慶校友回娘家的活動，請提早好好規劃連結，如何把校友找回來。

三、食品加工科專題製作比賽，獲得全國第一，突破有史以來的紀錄。全國技藝競賽、檢定及專題等競賽都必須花費很長時間練習，感謝指導老師們的辛勞。

輔導室書面資料

一、發展性輔導：

(一)升學輔導：

1. 5/6(三)中三模擬面試及職三升學管道講座順利辦理完畢。

2. 5/20(三)職三學習歷程檔案暨面試技巧講座辦理完畢。

3. 6/5(五)預計辦理職三模擬面試。

(二)5/26(二)將舉辦輔導室服務志工送舊活動。

- (三)講座安排：配合生命教育主題，安排6/3(三)下午14:00~16:00邀請《我只是個計程車司機：運轉手的小黃日記》、《坐霸王車的男孩：從黑暗到光明的逆轉人生》等書暢銷作者王國春蒞校進行生命教育演講。協請學務處提供相關場地及音響設備等支援協助，當天講座歡迎校內同仁一同前往聆聽，敬請各處室主管協助宣傳。
- (四)輔導周刊：第五期輔導週刊將於本周五5/22(五)出刊，本期主題：生命教育，由林冠宇老師編製，屆時會請各班輔導股長將周刊和輔導雙周誌帶回班上傳閱並公告。

主席指示：無。

圖書館書面資料

一、圖書館業務

- (一)114學年度跨領域美感教育卓越領航計畫「114-2百年校園中的我們」課程活動持續進行至5月下旬，6月22日將至台南大學進行雲嘉南區成果分享。
- (二)「114-2山海圳國家綠道第一段—內海之路」課程活動已於5月15日由9位師長帶領5位高三學生及23位高一學生假台江國家公園鹽水溪及四草湖水域順利完成。此次課程是以「山海圳國家綠道」為主軸所撰寫的三年期「研發優質戶外教育課程及實踐」計畫課程活動之最後一塊拼圖，也是高三學生以三年陸續完成「內海之路」、「大圳之路」、「原鄉之路」、「聖山之路」等四段課程之後，重回山海圳起點並引領高一學弟妹，具有「大手牽小手」之傳承意義。

二、總統教育獎業務

- (一)2026總統教育獎委員會第二次會議已於115年5月14日於教育部辦理完成。
- (二)2026總統教育獎獲獎名單將於115年5月21日公布。
- (三)2026總統教育獎後續將進入協助新竹高中辦理頒獎典禮籌備相關作業期程。

主席指示：東石簡訊擴編69期預定5月30日出刊，請未繳交資料處室今天務必提交。

進修部書面資料

- 一、進修部115學年度非應屆獨招已開始報名。目前已完成報名人數：6名。

棒球隊目前招生 15 人（縣內 4 人、縣外 11 人）。

二、5 月 18 日（一）17:00 辦理進修部高三德行會議。

三、棒球隊擬於 6 月 2 日至南華大學進行移地訓練。

四、棒球隊參加王貞治盃青棒錦標賽於 5 月 13 日 10:00 開幕儀式，台中住宿一晚，翌日早上 9:00 假於台中櫻花棒球場（vs 嘉義市代表隊），以 14:0 提前五局獲勝。5 月 16 日 11:00 假於台中櫻花棒球場（vs 雲林縣代表隊），以 2:1 獲勝。於 5 月 18 日 11:00 假於台中舊正棒球場（vs 新北市代表隊），以 16:10 落敗。於 5 月 19 日 9:00 假於台中舊正棒球場（vs 桃園市代表隊）。

五、棒球隊參加朴子市長盃青棒錦標賽於 5 月 24 日 14:00 假於朴子棒球場（vs 屏東大同高中），5 月 25 日 10:00 假於朴子棒球場（vs 新北崇義高中），5 月 26 日 12:00 假於朴子棒球場（vs 台南善化高中）。

六、朴子市長盃少棒 5 月 19 日至 5 月 21 日借用本校棒球場進行比賽，再麻煩大家留意場地使用。

七、棒球隊擬於 6 月 10 日起參加玉山盃青棒錦標賽，比賽場地桃園平鎮棒球場、三重棒球場，屆時依賽程公告為主。

主席指示：

一、進修部辦理很多活動，要建置活動照片及成果。

二、進修部的生活教育需加強，服裝儀容要有基本要求，請進修部注意管理。

人事室書面資料

一、人事異動：本校總務處蔡政宏組長預計本(115)年 6 月 2 日調陞嘉義縣布袋鎮民代表會秘書；人事室吳秉衡主任預計本年 6 月 2 日調陞國立嘉義大學人事室組長。

二、「天然災害停止上班及上課作業辦法」部分條文及第 4 條附表，業經行政院 115 年 4 月 24 日以院授人培字第 11530241731 號令修正發布施行；「公立高級中等以下學校教師甄選作業要點」第 7 點、第 14 點，業經教育部 115 年 5 月 8 日以臺教授國部字第 1156000706A 號令修正發布；各機關適用醫事人員人事條例職務一覽表，業經考試院會同行政院修正發布；教育部公務人員協會與華南產物保險股份有限公司所簽並委由晨陽保險經紀人股份有限公司負責推廣及服務之自費團體保險福利方案增加超值失能險等資訊，業公告於本室網頁週知，請同仁自行參閱運用。

主席指示：恭喜吳主任高陞大學，學校業務還需麻煩主任繼續兼任。

主計室書面資料

一 115 年度資本門預算執行情形如下，請尚未開始執行的處室盡速辦理。

115 年度資本門各處室執行情形明細表(115.5.16)

處室別	品名	數量	單價	總價	執行金額(含已請未報支)	執行率
主計室	桌上型電腦	2	25,027	50,054	50,054	100.00%
主計室	A4 彩色雷射印表機	1	20,000	20,000	-	0.00%
汽車科	桌上型電腦(自籌)	1	25,027	25,027	25,027	100.00%
食品科加工科	桌上型電腦	1	25,027	25,027	25,027	100.00%
教務處	防火牆	1	420,000	420,000	-	0.00%
教務處	24PORT 交換器	2	30,000	60,000	52,500	87.50%
教務處	防毒軟體	1	20,000	20,000	-	0.00%
教務處	SSL 憑證	3	10,000	30,000	24,000	80.00%
進修部	桌上型電腦	1	25,027	25,027	25,027	100.00%
進修部	筆記型電腦(自籌)	1	30,000	30,000	27,157	90.52%
進修部	OA 辦公室	1	100,000	100,000	-	0.00%
電機科	桌上型電腦(自籌)	2	25,027	50,054	50,054	100.00%
圖書館	筆記型電腦	2	31,203	62,406	62,406	100.00%
圖書館	投影機	1	20,000	20,000	-	0.00%
圖書館	圖書採購(移列)	1	60,000	60,000	-	0.00%
圖書館	圖書採購	1	100,000	100,000	16,800	16.80%
實習處	木櫃	2	30,000	60,000	59,580	99.30%
綜職科	玻璃框架(移列)	2	30,500	61,000	56,000	91.80%
綜職科	平板電腦(移列)	2	15,000	30,000	30,000	100.00%
綜職科	筆記型電腦(移列)	1	30,000	30,000	27,157	90.52%
輔導室	平板電腦(含觸控筆) (自籌)	3	15,000	45,000	45,000	100.00%
輔導室	筆記型電腦(自籌)	1	30,000	30,000	27,157	90.52%
學務處	桌上型電腦	2	25,027	50,054	-	0.00%
學務處	擴大機	2	38,000	76,000	-	0.00%
學務處	吹葉機	1	10,000	10,000	-	0.00%
學務處	鐵拉門置物櫃	2	10,000	20,000	-	0.00%
機械科	桌上型電腦(自籌)	1	25,027	25,027	25,000	99.89%
機械科	影印事務機	1	29,000	29,000	29,000	100.00%
機械科	碎紙機	1	10,000	10,000	10,000	100.00%
機械科	精密測量儀器(自籌)	1	25,000	25,000	25,000	100.00%
總務處	百年校慶意象裝置暨校 史室空間佈置	1	286,000	286,000	-	0.00%

總務處	校舍牆面粉刷	1	300,000	300,000	-	0.00%
總務處	校園環境維護修繕	1	700,000	700,000	332,273	47.47%
總務處	活動中心舞台地板整修	1	130,000	130,000	-	0.00%
總務處	百年校慶意象裝置暨校史室空間布置(自籌)	1	514,000	514,000	-	0.00%
總務處	校園圍籬整修	1	300,000	300,000	-	0.00%
總務處	桌上型電腦(自籌)	2	25,027	50,054	50,054	100.00%
總務處	教室冷氣汰換	1	400,000	400,000	77,238	19.31%
總務處	老舊開飲機汰換	2	25,000	50,000	42,570	85.14%

二、東高百年校慶募款收入截至5月16日止為835,086元，已開立計畫金額為1,032,622元，執行數(包含已請購未報支數)為430,072元。

主席指示：無。

秘書室書面資料

- 一、感謝各處室主任通力合作，協助完成114學年度至5月前的績效表。
- 二、百年東高，世紀風華—本校百年校慶運動會時間為12月3日-12月4日。
- 三、百年東高世紀風華-5.18起後續辦理之活動如下，請大家加油。

百年東高世紀風華-班際羽球賽(5.18-5.22)

百年東高世紀風華-特色實驗班成果展(5.22)

百年東高世紀風華-無人機競賽(國中端與社區)(5.22)

百年東高世紀風華-傑出校友講座(5.29)

慶賀百年擴編飛躍的東高簡訊第69期(5.30)

百年東高世紀風華-百年啟航演唱會X畢業典禮(6.1)

百年東高世紀風華-街舞爭霸賽(115.7.18)

梅嶺盃第十三屆寫生比賽X寫景百年東高(115.7.25)

校史室、百年大世紀建置完竣(115.8.31)

新設綜合職能科大樓啟用儀式(115.8.31)

- 四、協請各處室所辦理的百年校慶活動其成果展示請於5/25百年校慶籌備會議時以簡報方式呈現，感謝大家。

百年畢業生統測祈福活動(4.8)

教務處

第14屆東高盃社區國中學科競試(4.11)

教務處

AI 數理/國際雙語/運動科學-特色實驗班招生家長說明會(4.11)

教務處

百年東高世紀風華-高二知性之旅(4.14-4.16)

學務處

百年校慶盃排球錦標賽(4.25)

學務處

百年東高世紀風華-高明寺扶植人才培育成果展(5.1-5.30)

實習處

愛的光輝藝術家聯展暨東高學生畫展開幕(5.2)

實習處

百年東高世紀風華-媽祖遶境X藝閣踩街活動(5.8-5.9)

學務/進修

百年東高世紀風華-班際排球賽(5.11-5.13)

進修部

五、第 58 屆畢業典禮協請各處室主任協助的工作分配如下

工作項目	人員安排	時間	地點
招待貴賓	柯閔富主任、荊宣璞主任、張世宗主任、吳秉衡主任、黃識衡主任、黃育聰主任	115.06.01 下午 13:00	活動中心
招待貴賓	吳明儒主任、孫誼庭主任、郭俊驛主任	115.06.01 下午 13:00	川堂
準備資料袋(手冊/文宣/水)	美華	115.05.29 前完成準備 65 份	
簽到處/分發資料袋及餐盒/填寫貴賓名單/準備筆	夏月 金雀/2 位學生		活動中心
簽到處/協助貴賓繫上胸花/準備筆	美華 秀儒/1 位學生		校長室外走廊
擺設桌子並鋪上桌巾各一條	總務處	115.06.01 上午 9:00 前完成	活動中心，校長室外走廊
貴賓簽到表及出席貴賓名單之製作與遞送	秀如組長/1 位學生	貴賓簽到表及出席貴賓名單之製作 115.05.29 前完成	
訂購餐盒	秘書	訂購 65 份	
邀請貴賓、媒體記者參加畢業典禮、撰寫新聞稿	秘書		
聯絡廠商製作導師感謝金箔	秘書	共 14 份	
準備畢業班導師感謝金	秘書	共 14 份	
準備家長會長獎之禮卷	秘書		

主席指示：百年校慶運動會時間請秘書確認更正。

玖、討論事項：無

拾、臨時動議：無

拾壹、散會：下午 3:46 分