東高學務處事務公報

主編:李昌汶、陳俊男 編輯群:黃俐菱、洪明陽、許瓊美、柯閔富 出刊日:108年2月19日

- 1. 班會討論主題:自省
- 2. 2月20日(週三)第6、7節:週會講座(改變未來的夢想力)

★學務主任★

- 1. 改變是成長的開始,找到屬於自己的方向,勇往前行吧~加油~未來掌握在自己手上,端看你如何決定唷!
- 2. 國際教育旅行地點異動為**日本沖繩縣**,五天四夜費用初估為 *3萬元以下*,有意 參加的同學可至學務處拿行程預定表,於2/25(一)中午12:30至行政大樓二樓 會議室聆聽相關資訊,讓我們走向世界、開拓視野增廣見聞吧。

★訓育組金

- 1. 高二知性之旅相關期程:
 - (1)〈家長同意書〉請班長收齊,在2/27(三)放學前,繳交至訓育組。
 - (2)知性之旅費用繳交時間:即日起至3/15(五)截止,請各班事務股長協助收款,並於每天早上第一節下課,將收到的費用做紀錄,再繳交到訓育組給靜怡小姐。費用龐大,請各班事務股長收款務必謹慎小心!
- 2. 高三畢業紀念冊相關期程:

講習編輯課程:本週三(2/20)第6、7節,請畢冊及DVD影片編輯同學,<u>攜帶紙、</u>筆等相關用品,至**五樓會議室**聆聽課程。

日期	時間/活動	地點	對象
2月20日	$14:10\sim 16:00$	行政大樓	畢冊編輯學生
(三)	畢編學生講習課	5 樓會議室	(含影片編輯)
3月5、6日 (二、三)	學生個人沙龍照 小組生活照	校園 (3 處以內之景點)	學生 (小組 5-6 人)
各班時間待公告	小組生 冶 照	(0 处以内人尔品)	(小組 5-6 人)
3月6日	$13:10\sim 15:25$	行政大樓中廊北	畢業班導師、學生、
(三)	畢業班師生大合照	面階梯	科任老師
3月6日	〈畢業紀念冊訂購數量及補助名單調查表〉完成數量統計後,		
(三)	繳回至訓育組進行後續作業。		
即日起至 4月1日(一)	畢業紀念冊費用繳交。請事務股長協助收款,於每天早上第一 節下課,將收到的費用做紀錄,再繳交到訓育組。		

會衛生組會

1. 清掃用具若有損壞,每天於7:55分或第一節下課至衛生組以物換物的方式進行更換;若有不足至衛生組填寫清掃用具領取單。

- 2. 上完體育課,請將上課所使用的垃圾、飲料杯(瓶罐)拿至兩旁的垃圾桶及回收桶丟棄,避免造成上課環境髒亂及清掃人員的困擾。
- 3. 若看到地上垃圾請隨手撿起至垃圾桶丟棄,也勿亂丟垃圾,造成環境髒亂。
- 4. 請勿將衣服懸掛在走廊及圍牆;中午用餐後,將團膳桌椅清理乾淨,並保持清潔。
- 學生到校後,先進行清掃工作,清掃完畢後再行用餐,應有事情輕重緩急的概念。
- 6. 本學期整潔評分於2/22星期五開始進行。
- 7. 使用完後的飲料杯罐或容器,**先將內容物清除後在用水清洗乾淨**,再丟入各班的 回收桶內回收。

★ 生輔組 ★

- 重申違反相關規定之同學須實施愛校服務:(2週內未完成愛校服務將予以懲處)
 (1)每日服裝未依班級規定穿著者。 (2)搭乘北側電梯。
 - (3)每週一未於07:35時到校者(遲到)。(4)上課鐘聲響時勿在校區遊蕩。
- 2. 上放學時間騎乘腳踏車的同學,請由側門進出停放於學校腳踏車車棚。
- 3. 重申相關交通安全規定,不要無照騎乘機車,騎乘機(腳踏)車須攜帶安全帽, 切勿單車雙載,行經號誌燈時須遵守號誌,切勿闖紅燈。
- 4. 提醒同學學校請假規定,任何假別均在返校後五日內完成請假手續,如未完成 將以未完成請假手續予以懲處。
- 5. 重申每週二~五上午07:55前到校,並且於08:00時教室就位;如08:00後進校門請於守衛室登記記錄。
- 6. 本學期銷過申請表截止時間:2/20日放學前,請將申請表內容填寫完整(須導師、科主任蓋章),2/13-2/20繳至生輔組彙整,銷過時數証明單預計5月初收繳(配合高三)於期末德行會議實施銷過申請審查。

金譽 音 組

1. 零時體育運動(二、三、四、五早上 6:45 至 7:35)及下午放學的課外運動(一慢跑、二. 籃球、三. 排球、四. 核心)由本週開始,有興趣的同學請把握!

相關活動訊息將同步於東高粉絲專頁發文,歡迎大家點入按讚即時關注~官方粉絲專頁:東高風華,卓越嶄現 (http://www.facebook.com/tssh.cyc/)



學務處 敬啟

108年2月18日

本公報除每週一紙本發放各班外,並同步發佈於本校學務處網頁「學務公報」。