

國立東石高級中學多元學習教室間接服務實施要點

113 年 06 月 24 日期末特殊教育推行委員會會議通過

- 壹、依據「高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班之教學原則及輔導辦法」，及「國立高級中等學校辦理身心障礙分散式資源班實施要點」訂定之。
- 貳、本要點所稱間接服務節數得計入教師每週基本授課時數，每學期以不超過八節為限，並得採不固定式課表，另外間接服務不得算兼課鐘點。
- 參、教師執行間接服務時應紀錄每次服務日期、起迄時間、對象、方式及內容，間接服務紀錄總表如附件一，據以累計服務時間換算節數；服務紀錄總表每月呈處室主管審閱、核章，並於每學期第一次特殊教育推行委員會檢討節數換算之適切性。
- 肆、本要點所稱間接服務項目依據「教育部國民及學前教育署分散式資源班間接服務參考手冊」，如下所示：
 - 一、需求評估與處理：個案資料的建立與管理、學習情境的評估與適配、輔具的申請與訓練、專業團隊服務的規劃與合作、巡迴輔導教師的規劃與合作、同儕支持服務的建立與訓練、轉銜輔導與服務。
 - 二、個別晤談與指導：個別晤談、適性輔導、學習指導。
 - 三、諮詢服務：特殊教育諮詢服務、課程調整諮詢服務。
 - 四、入班支援：入班觀察與協助、行為功能介入方案實施。
 - 五、其他：特教學生助理人員的申請與工作職責說明、突發事件的協助與處理。
- 伍、本要點經特殊教育推行委員會會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

國立東石高級中學

學年度

第 學期

間接服務紀錄

※ 本學期核定節數 節/週

※ 本學期核定總節數 節

負責教師：

_____學年度第_____學期 國立東石高中 分散式資源班間接服務情形紀錄表

日期			時間		節數	
學生姓名						
服務對象		☐ 學生 ☐ 家長 ☐ 班導 ☐ 任課教師 ☐ 其他：_____				
間接服務項目		☐ 需求評估與處理 ☐ 入班支援 ☐ 個別晤談與指導 ☐ 諮詢服務 ☐ 其他特殊教育相關服務事項				
服務 內 容	主要問題					
	處理方式					
服務成效 與建議		☐ 持續進行： ☐ 另尋方案： ☐ 其他：				

資源班教師簽名：_____

填表日期： 年 月 日