

●子計畫 5【編號：106-5(B2)】

一、計畫名稱	強化學校辦學體質			
二、計畫目標	1. 改善學校評鑑意見，強化學校辦學體質，透過定期專案管考，順暢優質化計畫推動，解決計畫執行難處，提升整體計畫效益，促進學校優質。 2. 藉由汽車科發展規劃，擬定汽車科發展目標及強化學校本位課程，建立汽車科特色與形象。 3. 藉由經費挹注改善汽車科實習工廠教學環境，建立安全整潔的廠域環境。 4. 透過定期專案管考，順暢優質化計畫推動，解決計畫執行難處，提升整體計畫效益。 5. 能將評鑑成績未達 80 分以上項目納入學校優質化子計畫。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	106-5(B2)-1 提升優質化專案績效	各處室	全體計畫	106 學年度~108 學年度
	106-5(B2)-2 檢核汽車科發展計畫	實習處汽車科	汽車科	106 學年度~108 學年度
	106-5(B2)-3 改善汽車科實習工廠教學環境	實習處汽車科	汽車科	106 學年度~108 學年度
	106-5(B2)-4 針對汽車科評鑑缺點定期專案管考及追蹤	實習處汽車科	汽車科	106 學年度~108 學年度
	106-5(B2)-5 利用專業諮詢改善評鑑缺失	實習處汽車科	汽車科	106 學年度~108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	110	504.6	614.6
	107 學年度	105	108	213
	108 學年度	48	67.76	115.76
	總計	263	680.36	943.36
五、預期效益	1. 提升優質化專案績效改善學校評鑑意見，強化學校辦學體質，促進學校優質，強化學校自主管理增進學校辦學績效。 2. 能增加專業基礎知識及技能，增進評鑑缺失所需設備，以建立汽車科特色。 3. 汽車科能提供師生安全整潔的實習工廠環境。 4. 利用專業諮詢改善評鑑缺失。 5. 能將評鑑成績未達 80 分以上項目納入學校優質化子計畫。			
	指標項目		106 學年度	107 學年度 108 學年度

		目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	B2-1 校務及專業類科（學校）評鑑各項目成績未達 80 分的比率。	25%	25%	15%	15%	0%
	學校自選量化指標	S9 家長對學校評價。	85%	95%	90%	95%	95%
		S10 學生對學校辦學認同度。	85%	85%	86%	85%	87%
		S11 專任合格教師比率。	100 %	95.5 %	100%	100%	100%
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。							

106-5(B2) 強化學校辦學體質

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
	諮詢費	人次	2	2	4	專家諮詢輔導費 1 次*2 人
	國內旅費	人次	2	1.5	3	專家旅費 1 次*2
	全民健保補充保費	式	1	0.076	0.076	諮詢費*1.91%
	印刷費	式	1	3	3	會議資料用
	膳費	人	50	0.08	4	會議及專業諮詢
	設備維護費	式	1	8	8	評鑑缺失的設備維護費
	物品費	式	1	7	7	電子膠膜機
	雜支	式	1	4.804	4.804	文具、紙張、資訊消耗...等
	小計				33.88	
經常門小計					33.88	
(二)資本門						
設備費	電系配線台	台	1	48	48	評鑑課程缺失改善用
資本門小計					48	
108 會計年度合計					81.88	

承辦人：

教師兼
教學組長 郭俊驊

承辦主任：

教師兼
教務主任 王建超

主計主任：

主計室 曾妃色

校長：

國立東石高級中學
校長 楊長裕

106-5(B2) 強化學校辦學體質

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
諮詢費	人次	2	2	4	專家諮詢輔導費 1 次*2 人
國內旅費	人次	2	1.5	3	專家旅費 1 次*2
全民健保補充保費	式	1	0.076	0.076	諮詢費*1.91%
印刷費	式	1	5	5	會議資料用
膳費	人	50	0.08	4	會議及專業諮詢
設備維護費	式	1	11	11	評鑑缺失的設備維護費
雜支	式	1	6.804	6.804	文具、紙張、資訊消耗...等
小計				33.88	
經常門小計				33.88	
(二)資本門					
設備費					
資本門小計				0	
109 會計年度合計				33.88	

承辦人：

教師兼
教學組長 郭俊驛

承辦主任：

教師兼
教務主任 王建超

主計主任：

主計室
主任 曾妃色

校長：

國立東石高級中學
校長 楊長銘

子計畫詳細內容

- 子計畫5【編號：106-5(B2)】

- 子計畫名稱：強化學校辦學體質

一、依據

(一)教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」計畫。

(二)國立東石高級中學校校務發展計畫。。

(三)高職優質化輔助方案關鍵指標 KPI。

二、目的

(一)改善學校評鑑意見，強化學校辦學體質，提升教學及學習質量，促進學校優質。

(二)藉由汽車科發展規劃，擬定汽車科發展目標及強化學校本位課程，建立汽車科特色與形象。

(三)藉由經費挹注改善汽車科實習工廠教學環境，建立安全整潔的廠域環境。

(四)透過定期專案管考，順暢優質化計畫推動，解決計畫執行難處，提升整體計畫效益。

(五)能將評鑑成績未達 80 分以上項目納入學校優質化子計畫。

經由提升優質化績效，改善學校辦學體質，藉由汽車科發展規劃及建立安全整潔的實習工廠教學環境，以改善評鑑所列缺失。本項子計畫主要目的架構如下圖：



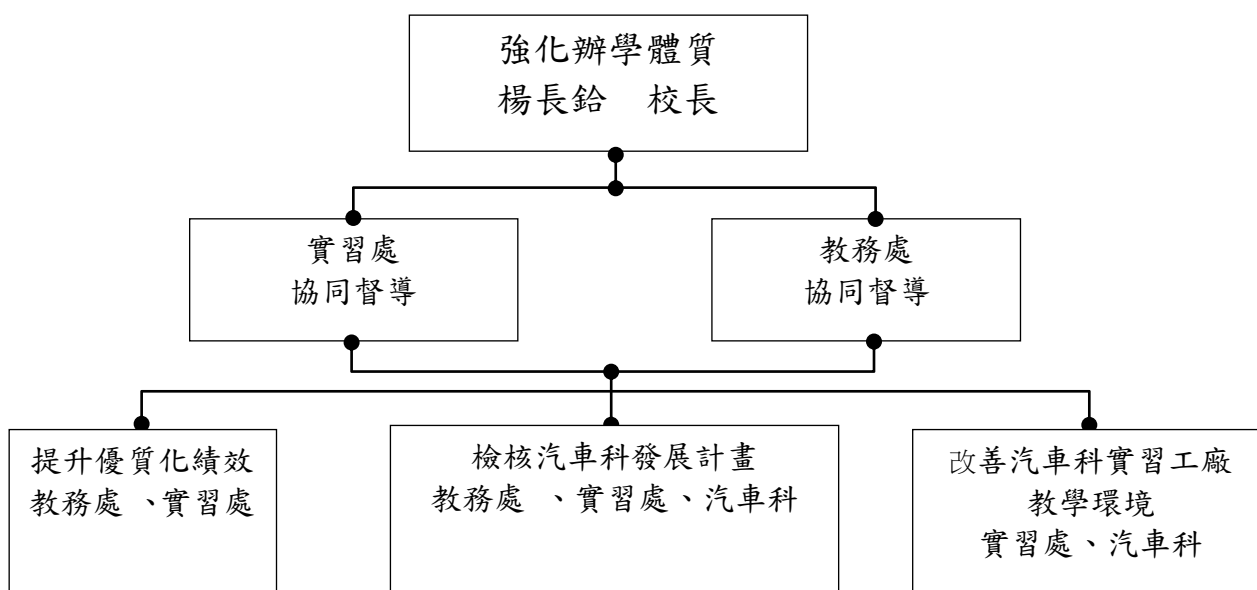
- (一) 提升優質化績效，改善學校辦學體質。
- (二) 藉由汽車科發展規劃，建立汽車科特色與形象。
- (三) 建立安全整潔的實習工廠教學環境，以改善評鑑所列缺失。
- (四) 針對汽車科評鑑缺點專案管考及追蹤。

三、主辦單位：教務處、學務處、總務處、實習處、汽車科。

四、承辦單位：教務處、汽車科。

五、辦理日期：自 106 學年度起至 108 學年度

六、組織分工



七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	楊長鈴	校長	統籌督導促進學校辦學體質
2	成員	王建超	教務主任	協同督導促進學校辦學體質
3	成員	吳東利	實習主任	協同督導促進學校辦學體質
4	成員	吳明儒	總務主任	協同督導促進學校辦學體質，改善工廠實習教學環境
5	成員	林溪銀	科主任	統籌汽車科科務發展之規劃及改善實習工廠教學環境。
6	成員	郭俊驛	教學組長	協助汽車科科務發展之規劃
7	成員	曾獻堂	專任教師	協助汽車科科務發展之規劃及改善實習工廠教學環境。

8	成 員	楊智宇	導師	協助汽車科科務發展之規劃及改善實習工廠教學環境。
9	成 員	謝朝龍	專任教師	協助汽車科科務發展之規劃及改善實習工廠教學環境。
10	成 員	呂明軒	技士	協助執行汽車科實習工廠教學環境之改善

八、實施方式與內容

(一)提升優質化專案績效

主辦單位：教務處。

協辦單位：校長室、教務處、學務處、實習處、總務處、輔導室、圖書館。

辦理對象：優質化推動人員。

辦理原由：成立優質化計畫推動小組，透過定期會議，對計畫執行、經費運用、內部管考、外部專家諮詢、績效評估及成果報告等，進行溝通與協調，並加以督導考核各子計畫進度及成效，以利計畫整體效能之提升。並且藉由與優質學校交流，以學習「觀摩學習向度的核心操作事項」、「學習方案的系統結構」、「分析優質方案的經營策略」、「歸納學習方案成功關鍵要素」，來輔助學校推動優質化滾動式改進之方式，收取學習良性競爭之成效。

辦理內容：

- (1)109 年 9 月要校務評鑑，在此之前由校長主持定期召開會議，成員包括校內優質化計畫推動人員，檢討各子計畫工作執行進度及工作項目，並在 108 期未完成之前校務評鑑缺失改善。
- (2)彙整優質化各子計畫推動跨校之主題化夥伴學習、策略化聯盟學校合作績效，提報優質化自主管理會議。
- (3)每學期辦理 1 次外部專業諮詢，檢核優質化推動成效與提供精進措施意見。
- (4)於上下學期與優質化學校共同辦理各 1 次學校間之經驗交流活動。

檢核辦理內容：

- (1)由校長主持召開會議，成員包括校內優質化計畫推動人員，檢討各子計畫工作執行進度及工作項目，進行成效檢核並在 108 期未完成之前校務評鑑缺失改善。
- (2)108 學年度上、下學期辦理各 1-2 次外部專業諮詢，預計邀請台師大呂有豐教授來檢核汽車科評鑑缺失提供精進措施意見。
- (3)於 108 學年度上、下學期各 1-2 次到臨近有汽車科優質學校參訪。

(二)汽車科發展計畫

主辦單位：汽車科。

協辦單位：實習處。

辦理對象：汽車科同仁

辦理緣由：透過學校評鑑意見之改善，促進學校進行自我改進，以確保教學及學生學習品質，擬定汽車科發展目標及學校本位課程，提升教學品質，強化汽車科特色及形象。

辦理內容：

(1)於科教學研究會規劃本科發展目標及學校本位課程，修訂本發展計畫與績效目標。

(2)汽車科發展目標及學校本位課程，提升教學品質，強化汽車科特色及形象。

檢核辦理內容：

(1)重新檢討科發展目標是否符合學生需求。

(2)科教學研究規劃學生一年級以教育基本目的為主，不在以取得証照為優先，改善評鑑之缺失。

(3)檢討科課程是否符合學校本位課程。

檢核辦理內容：

(1)科教學研究會檢討選修課程是否能完整的學習專業技能，並召開課程發展委員會審議，經主管經關審核通過後，公告學校網頁，改善評鑑之缺失並完整汽車專業課程。

(2)隨時檢核群科發展目標與達成情形，適時提出修訂內容。

(3)透過今年新生 90%以上報到率來檢測學生家長對學校的認同評價。

(4)透過汽車科學生的問卷來檢測學生對學校辦學認同度。

(三)改善汽車科實習工廠教學環境

主辦單位：汽車科。

協辦單位：實習處、總務處。

辦理原由：透過學校評鑑意見之改善，促進學校進行自我改進，以確保教學及學生學習品質，進而強化學校辦學體質，以達成學校永續發展。

辦理內容：

(1) 實習工廠工作區標示不清。

(2) 購買噴射引擎及冷氣示教台

檢核辦理內容：

(1) 預計 108 學年度將購置空調系統實習台及噴射引擎以配合評鑑課程缺點，加以改進。

(2) 預計於 108 上學期實習工廠工作區標示完成。

(四) 針對汽車科評鑑缺點專案管考及追蹤

主辦單位：汽車科。

協辦單位：實習處。

辦理對象：汽車科同仁

辦理緣由：透過汽車科評鑑缺點之改善，隨時作檢討及追蹤改善之成效。

辦理內容：

(1) 進行 105 學年學校評鑑改善意見檢核。

(2) 檢視分析 107 學年度針對汽車科評鑑缺點追蹤尚未改善的，利用 108 學年度科教學研究會，請同仁提出改善意見並實施。

(3) 隨時對汽車科評鑑缺點改善實施進度作追蹤。

(4) 預計於 108 年 7 月邀請外部專業諮詢委員來檢測評鑑缺點尚未改善的地方及如何加強改善缺失，預計人員教務主任、實習主任、科上教師同仁及技士共 8-10 人參與。

十、工作進度

執行月份 工作項目			108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-5(B2)-1 提升優質化專案績效	預定												
		實際												
2	106-5(B2)-2 檢核汽車科發展計畫	預定												
		實際												
3	106-5(B2)-3 改善汽車科實習工廠 教學環境	預定												
		實際												
4	106-5(B2)-4 針對汽車科評鑑缺點 定期專案管考及追蹤	預定												
		實際												
5	106-5(B2)-5	預定												

	利用專業諮詢改善評鑑缺失	實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十一、獎勵與考核

辦理本計畫有功人員，由學校本權責予以敘獎以為鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	33.88	48	81.88
109 年度(1 至 07 月)	33.88	0	33.88
總 計	67.76	48	115.76

十三、本實施計畫經優質化工作會議通過後，陳校長核定後實施，修正時亦同。