

●子計畫 1【編號：106-1(A1)】落實學校課程發展

一、計畫名稱	落實學校課程發展								
二、計畫目標	1. 落實課程發展機制：依據十二年國教總綱及各領域課綱，完備學校本位課程計畫轉化，確實執行 108 課程。 2. 建立課程諮詢及選課輔導機制暨教學行政核心模組(學生及時回饋)網路系統，完備課諮選課機制暨管理。 3. 依各領域課綱設計跨領域專題實作與探究課程。 4. 落實適性教學促進學生適性發展，推動自主學習減少學生學習落差，並能終身學習。								
三、工作內涵	工作項目	辦理處室		實施對象		辦理時程			
	106-1(A1)-1 完備課程發展運作	教務處		課程發展委員會與全校教師		106 學年度~108 學年度			
	106-1(A1)-2 建立課程諮詢及選課輔導機制網	教務處、實習處、輔導室、課程諮詢委員會		全校教師		106 學年度~108 學年度			
	106-1(A1)-3 設計跨域專題實作與探究課程。	教務處、實習處		全校教師		106 學年度~108 學年度			
	106-1(A1)-4 推動適性教學及自主學習教學	教務處、實習處學務處、輔導室		全校教師		106 學年度~108 學年度			
四、經費需求	期程	經常門(仟元)		資本門(仟元)		合計(仟元)			
	106 學年度	152.836		0		152.836			
	107 學年度	243		189		432			
	108 學年度	151.58		102.51		254.09			
	總 計	547.416		291.51		838.926			
五、預期效益	1. 落實課程發展議題小組運作，監督本校 108 新課綱課程實施，並隨時適需要逐年修正。 2. 遴選課程諮詢輔導教師，完成課諮教師培訓，落實課程選課機制。 3. 規劃跨領域專題實作與探究課程，有效拓展學生學習觀察、論證、蒐集資料及表達能力 4. 推展適性分組學習教學系統，增進學生自主學習及終身學習能力。								
	指標項目			106 學年度		107 學年度		108 學年度	
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案	A1-1 適性分組教學辦理班級數。			4	3	6	6	8

	量化指標	A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數。	2	2	3	3	4	
		A1-6 實施課程諮詢教師人數。	2	2	4	6	8	
	學校自選 量化 指標	S1 校訂多元選修課程學分數。	16	16	20	21	30	
		S10 學生對學校辦學認同度	55%	60%	65%	68%	70%	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及學校自選量化指標之內容」。								

106-1(A1)落實學校課程發展

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	2	2	4	課程諮詢教師遴選課程研習
		節	2	2	4	規劃探究育實作.專題實作課程研習
	諮詢費	人	2	2.5	5	邀請課綱諮詢委員到校輔導
	全民健保補充費	人	13	0.0191	0.248	(講座費+諮詢費)*1.91%
	印刷費	式	125	0.1	12.5	辦理研習講義等印刷
	國內旅費、短程車資、運費	人	8	1.2	9.6	國內旅費
	設備維護費	式	1	5	5	課程研習設備維護費
	膳費	人	120	0.08	9.6	研習與會人員餐費
	軟體設計、授權費	套	1	4	4	編輯多元選修課程軟體:微軟 office2016 以上版本
	物品費	台	2	4	8	課程規劃用具等非消耗性物品(擴音器 4*2)
	雜支	式	1	13.342	13.342	資料夾、文具用品、紙張、資訊耗材等
	小計				75.29	
經常門小計				75.29		
(二)資本門						
設備費	教學行政核心系統	套	1	51.29	51.47	選課課務管理系統
資本門小計				51.47		
108 會計年度合計				126.76		

承辦人:

教師兼教學組長 郭俊驛

承辦主任:

教師兼教務主任 王建超

主計主任:

主計室主任 曾妃色

校長:

國立東石高級中學 校長 楊長銘

106-1(A1)落實學校課程發展
109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	2	2	4	課程諮詢教師遴選課程研習
		節	2	2	4	規劃探究育實作.專題實作課程研習
	諮詢費	人	2	2.5	5	邀請課綱諮詢委員到校輔導
	全民健保補充費	人	13	0.0191	0.248	(講座費+諮詢費)*1.91%
	印刷費	式	125	0.1	12.5	辦理研習講義等印刷
	國內旅費、短程車資、運費	人	8	1.2	9.6	國內旅費
	設備維護費	式	1	5	5	課程研習設備維護費
	膳費	人	120	0.08	9.6	研習與會人員餐費
	軟體設計、授權費	套	1	4	4	編輯多元選修課程軟體:微軟office2016 以上版本
	物品費	台	2	4	8	課程規劃用具等非消耗性物品(播放器 4*2)
	雜支	式	1	14.342	14.342	資料夾、文具用品、紙張、資訊耗材等
	小計				76.29	
經常門小計				76.29		
(二)資本門						
設備費	教學選課核心管理系統	套	1	51.04	51.04	選課課程管理系統
資本門小計				51.04		
109 會計年度合計				127.33		

承辦人：

教師兼教學組長 郭俊驛

承辦主任：

教師兼教務主任 王建超

主計主任：

主計室主任 曾妃色

校長：

國立東石高級中學 校長 楊長銘

子計畫詳細內容

● 子計畫1【編號：106-1(A1)】

● 子計畫名稱：落實學校課程發展

一、依據

(一)十二年國民基本教育課程綱要總綱。

(二)教育部 106 學年度高職優質化輔助方案。

(三)國立東石高級中學校校務發展計畫。

二、目的

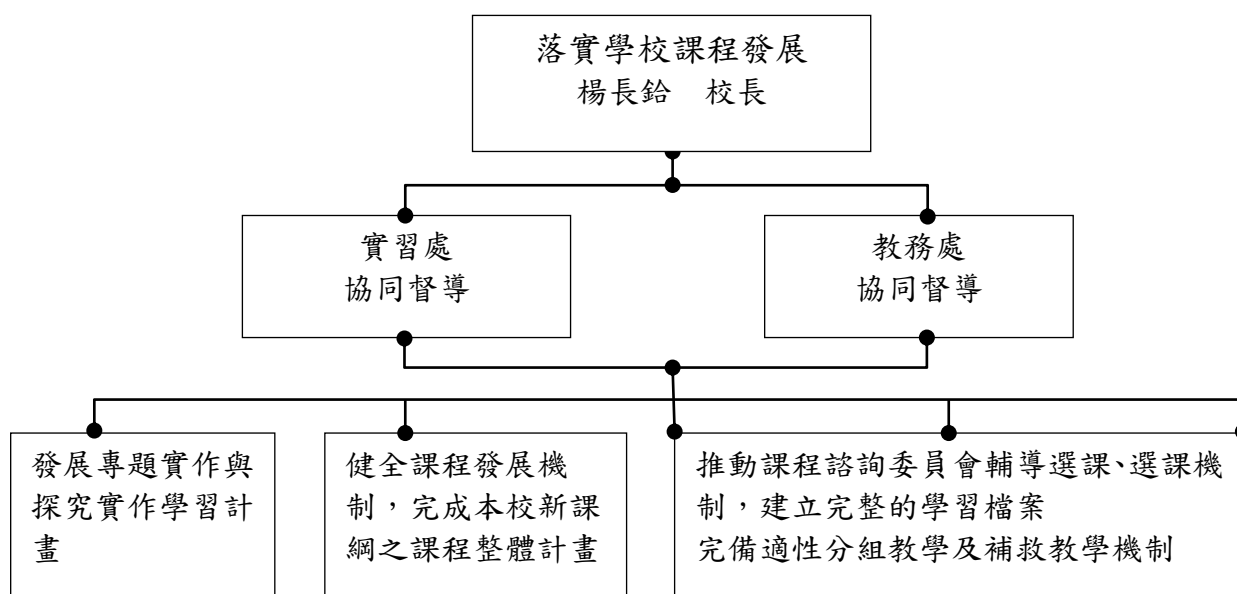
1. 落實課程發展機制：依據十二年國教總綱及各領域課綱，完備學校本位課程計畫轉化，確實執行 108 多元課程。
2. 建立課程諮詢輔導機制和網路，完備課諮機制。
3. 依各領域課綱設計跨領域專題實作與探究課程。
4. 落實適性教學促進學生適性發展，推動自主學習教學減少學生學習落差，並能終身學習。

三、主辦單位：教務處、實習處

四、承辦單位：總務處、訓育組、英文科、藝能科

五、辦理日期：自 106 學年度起至 108 學年度

六、組織分工



七、參加人員

序	人 員	姓 名	職 稱	工作項目
1	主持人	楊長鈴	校長	統籌督導落實學校課程發展計畫
2	成 員	王建超	教務主任	協同督導落實學校課程發展計畫
3	成 員	吳東利	實習主任	協同督導落實學校課程發展計畫
4	成 員	郭俊驛	教學組長	統籌執行 106-1(A1)落實學校課程發展計畫
5	成 員	吳武仁	機械科主任	協助完備補救學及適性分組教學機制
6	成 員	課程諮詢委員會		負責推動落實學校課程諮詢與選課議題
7	成 員	課程發展核心小組		負責執行落實學校課程發展議題
8	成 員	各科教學研究會		負責研擬落實學校課程發展議題

填表說明：1. 學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2. 每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3. 各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式與內容

(一)完備多元課程發展運作

1. 課程發展核心小組：本校為國教院研究合作學校，由核心小組統籌規劃本校推動新課綱課程發展之各項期程、議題發展與相關配套規劃，藉此整合本校新課綱之各項課程發展。
2. 各項議題小組並運作：課程發展核心小組依學校需求，辦理課綱素養共識營與工作坊，並透過工作坊，提供各議題小組成員推動相關議題進展之策略，亦強化各議題小組推動相關課程發展之能力。
3. 服務利他、國際公民：
 - (1)普通型高中校定必修課程-實用生活美語、進階活生美語；技高各群科校定課程-英語聽講、汽車科彈性學習-專業英文；辦理職場英文體驗課程-多益及全民英檢輔導課程、汽車科職場英文體驗課程等課程；
 - (2)學校自 106 年起辦理國際教育旅行-106 年到日本沖繩教育旅行、107 年到韓國仁川-新村梨花女子大學等地參訪。

(3)學校服務利他社團利用暑假至朴子市竹村國小辦理暑假生活營，協助輔導國小課業等營隊活動。

(4)108 年預定於 5 月及 7 月辦理此兩項活動，呼應學校「服務利他、國際公民」願景。

(二) 建立課程諮詢輔導機制和網路

1. 完備學生課程諮詢程序：

(1)組織本校課程諮詢教師遴選會，設置本校課程諮詢教師。

(2)編輯本校選課輔導相關資料。載明課程輔導諮詢流程、選課及加退選作業方式與流程，學生學習歷程檔案作業規定，以及生涯規劃相關資料與未來進路發展資訊。

(3)辦理課程說明會：向學生、家長與教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯。

(4)選課相關輔導措施：由專任輔導教師負責結合生涯規劃課程、活動或講座，協助學生自我探索，瞭解自我興趣及性向，俾利協助學生妥善規劃未來之生涯發展，並與導師共同合作，針對對於生涯發展與規劃尚有疑惑困擾之學生，透過相關性向及興趣測驗分析，協助其釐清，裨益課程諮詢教師實施學生後續選課之諮詢輔導。

(5)協助學生適性選課：由課程諮詢教師於學生每學期選課前，參考學生學習歷程檔案，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。

2. 規劃學生選課相關規範：

(1)訂定本校學生選課及加退選作業時程。

(2)辦理本校選課時程說明：向學生與教師說明本校次一學期之課程內涵、課程地圖、選課實施方式、加退選課程實施方式及各項作業期程。

3. 登載學生學習歷程檔案：

(1)組織本校建置學生學習歷程檔案資料工作小組，並訂定本校學生學習歷程檔案建置作業相關原則，其相關規劃如附件「本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定」。

(2)辦理學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用說明：

A. 學生訓練：每學期於生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。

B. 教師研習：每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。

C. 家長說明：每學期得結合學校親職活動，辦理一次檔案建置與使用之說明。

4. 落實本校選課輔導及輔導機制

(1)研議本校課程輔導諮詢機制：因應新課綱實施後之各類選修課程，為提供學生明瞭學校課程內容，將依新課綱總綱之規定，成立課程諮詢委員會，透過教師組織分工，教師輔導學生選課輔導，適時給予學生

諮詢服務。

(2)選課規劃與輔導

時間	活動內容	說明
開學前兩周	新生選課宣導	利用新生報到及新生始業教育宣導 利用班級時間，進行入班宣導。 將各群科的學生分組，在不同場地集合，由科主任向學生宣導選課內容。
8月中旬	新生選課及教師提供諮詢輔導選課	進行選課試填，確認開課班級 以電腦選課方式進行 規劃1.2~1.5倍選修課程 相關選課流程參閱流程圖 選課諮詢輔導
9月(上學期)/ 2月(下學期)	公告新生選課結果 正式上課	公告學期課表、選課名單 開學即正式跑班上課
9月5日	新生加、退選	開放新生第二次加退選，由學生自行加退、選。
10-11月(上學期)/ 4-5月(下學期)	次學期選課宣導	辦理次學期選課宣導
12月(上學期)/ 6月(下學期)	次學期選課	學生進行次學期選課
8月(上學期)/ 12-隔年1月(下學期)	加、退選	公告次學期選課結果 辦理次學期加退選
每年六月	檢討	課發會進行選課檢討

(3)配合12年國教新課綱學生選課開課及掌握學生學習動態，分期更新學校校務管理系統：建構學生選課、學籍、成績暨學生對學校認同度及時回饋等教學網路核心管理系統。

(三)設計跨領域專題實作與探究課程

1.推動本校專題實作課程

(1)發展跨域課程：由實習主任召集各職科科主任，進行跨域專題課程內涵研議。以發展跨域專題實作課程架構、課程內容、實施原則與選修配套。

(2)發展多元選修-探究與實作課程內涵：由教務主任召集各學科教學研究會召集人與各職科科主任，進行課程發展內容、實施原則及配套。

(四)推動適性分組教學暨數位自主學習教學：

1.發展適性分組課程內涵：由教務主任召集、英文、數學等教學研究會召集人及教師，依107學年度英數等科目之適性分組試行教學，進行課程方式檢討及改進措施。以利108學年度群科繼續實施適性分組教

學實施。

2. 建立數位自主學習教學網：規劃建構教學網路系統，補充差異化教學時間，學生能利用個人專屬帳號密碼登錄自主學習。

(五) 定期製作問券了解學生對學校辦學認同度：每學期段期考後，以全校或抽樣性方式，為解學生對學校辦學的建議及想法。

九、工作進度

工作項目			執行月份	108 年					109 年						
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-1(A1)-1 落實課程發展	預定													
		實際													
2	106-1(A1)-2 建立課程諮詢輔導 機制和網路	預定													
		實際													
3	106-1(A1)-3 設計跨領域專題實 作與探究課程	預定													
		實際													
4	106-1(A1)-4 適性分組教學暨自 主學習教學	預定													
		實際													
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

十、獎勵與考核

辦理本計畫有功人員，由學校本權責予以敘獎以為鼓勵。

十一、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	75.29	51.47	126.76
109 年度(1 至 07 月)	76.29	51.04	127.33
總 計	151.58	102.51	254.09

十二、本實施計畫經優質化工作會議通過後，呈校長核定後實施，修正時亦同。