附件 1（申請核心學校填寫，縣市彙整）

教育部補助

116 年「沉浸科技導入素養導向教學實施計畫」

核心學校之教學實施計畫書

申 請 學 校 ：

計畫聯絡人：

聯絡人電話：

計 畫 期 程 ： 自核定日起至 117 年 1 月 31 日止

中華民國　　年　　月

一、 學校基本資料

<table>
<tr><td>縣市</td><td colspan="2"></td><td>申請學校</td><td colspan="2">（全銜）</td></tr>
<tr><td rowspan="9">聯絡資訊</td><td rowspan="2">校長</td><td>姓名</td><td></td><td>電話</td><td></td></tr>
<tr><td>Email</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">本計畫
承辦人</td><td>姓名</td><td></td><td>職稱</td><td></td></tr>
<tr><td>電話</td><td></td><td>手機</td><td></td></tr>
<tr><td>Email</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">學習成效
調查員</td><td>姓名</td><td></td><td>職稱</td><td></td></tr>
<tr><td>電話</td><td></td><td>手機</td><td></td></tr>
<tr><td>Email</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>全校師生數</td><td colspan="5">班級總數：_____ 班、教師總數：_____ 人、學生總數：_____人</td></tr>
<tr><td rowspan="2">跨領域
團隊成員</td><td>科目/專長</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>教師姓名</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>數位學習
計畫執行
優良實績</td><td colspan="5">1. 中小學數位學習深耕計畫
☐ 實施學校，參加年度：_____
☐ 國際學校，參加年度：_____
☐ 教練學校，參加年度：_____
2. 5G 新科技學習示範學校計畫
☐ XR 數位共學中心，參加年度：_____
☐ VR 融入教學與教育元宇宙融入教學，參加年度：_____
3. 虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫
☐ 教學實施，參加年度：_____
☐ 教材開發，參加年度：_____
4.其他請說明：</td></tr>
<tr><td rowspan="3">沉浸設備</td><td colspan="2">廠牌</td><td>型號</td><td colspan="2">數量</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

民間資源運用結合模式			
請勾選	**必填：** ☐**本校同意遵守規定**：由本部審查通過並補助開發之課程內容，不得直接移做學校參與其他政府機關補助計畫之執行成果。如為具有相關性或延續性之課程內容，應於教學實施計畫書中主動提出說明，以避免產生同樣成果重複補助之疑義。 ☐**本校同意遵守規定：**提交資料以創用 CC「姓名標示-非商業性-相同方式分享」4.0 國際標示授權。 ☐**本校同意遵守規定：**上傳分享課程教案、教材等資料至計畫網站及教育部指定之數位學習平臺，以供全國教師觀摩使用。 ☐**本校已完成：課綱關聯圖。**		
授課學期	115-2、116-1	**實施班級**	____年____班(共__位學生)、 ____年____班(共__位學生)、...
教案總節數	共___節課程	**沉浸科技融入時數**	第__節__分鐘、第__節__分鐘、... 共___分鐘
課程單元名稱			
設計理念			

二、設計依據及說明

核心素養	**課程主題名稱**	
	跨領域內容 說明：請填教學進行的「教學內容或教材」所對應的領域(非指所用課堂時間的課程名稱)。	國小： □國語文 □英語文 □自然 □社會 □數學 □藝術 □健康與體育 □綜合活動 □資訊科技 □生活科技 □其他：_____ 國中： □國語文 □英語文 □自然(□生物□理化□地科) □社會(□地理□歷史□公民與社會)□數學 □藝術 □健康與體育 □綜合活動 □資訊科技 □生活科技 □其他：_____ 普通型高中： □國語文 □英語文 □自然(物理□化學□生物) □社會(□地理□歷史□公民與社會) □數學 □藝術 □健康與體育 □綜合活動 □資訊科技 □生活科技 □其他：_____ 技術型高中：

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="3">□機械群 □動力機械群 □化工群 □商業與管理群 □電機與電子群 □設計群 □農業群 □土木與建築群 □藝術群 □餐旅群 □海事群 □家政群 □水產群 □食品群 □外語群

重大議題：
□性別平等□人權□環境□海洋□品德□生命□法治□科技□資訊□能源□安全□防災□家庭教育□生涯規劃□多元文化□閱讀素養□戶外教育□國際教育□原住民族教育</td></tr>
<tr><td></td><td>總綱
核心素養
（可複選）</td><td>A 自主行動
□A1 身心素質與自我精進
□A2 系統思考與解決問題
□A3 規劃執行與創新應變
其他補充：
_____</td><td>B 溝通互動
□B1 符號運用與溝通表達
□B2 科技資訊與媒體素養
□B3 藝術涵養與美感素養
其他補充：
_____</td><td>C 社會參與
□C1 道德實踐與公民意識
□C2 人際關係與團隊合作
□C3 多元文化與國際理解
其他補充：
_____</td></tr>
<tr><td></td><td>學習
評量方式
(可複選)</td><td colspan="3">□紙筆測驗、□口語評量、□書面報告、□檔案評量、□自我評量、□同儕互評、
□實作評量(□操作□實驗□作品□行為觀察)
□其它：_____</td></tr>
<tr><td></td><td>領綱
核心素養
(請填代碼)</td><td>自-E-A1、自-E-C1、
國-E-A2、國-E-B1…</td><td colspan="2">參考資料-點選網頁左側【國中小及普高-部定課程綱要】
https://cirn.moe.edu.tw/Guildline/index.aspx?sid=11</td></tr>
<tr><td rowspan="2">學習重點</td><td>學習表現</td><td colspan="3">1. 列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上。
2. 學習表現與學習內容需能明確地連結。</td></tr>
<tr><td>學習內容</td><td colspan="3">1. 列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上。
2. 學習表現與學習內容需能明確地連結。</td></tr>
<tr><td colspan="2">學習目標</td><td colspan="3">請以淺顯易懂文字條列說明學習目標。</td></tr>
<tr><td colspan="2">VR 教材
使用情境</td><td colspan="3">VR 教材使用目的：(可複選)□引起動機 □解釋抽象概念 □實作演練 □經驗連結 □學習測驗 □其他：_____(請詳述) 討論/發表
使用方式：(可複選)□一人一機 □分組使用(一組__人) □其他_____</td></tr>
<tr><td colspan="2">元宇宙
使用情境
(選填)</td><td colspan="3">使用目的：(可複選)□引起動機 □解釋抽象概念 □實作演練 □經驗連結 □學習測驗 □其他：_____(請詳述) 討論/發表
使用方式：(可複選)□一人一機 □分組使用(一組__人) □其他_____</td></tr>
<tr><td colspan="2">實驗分組</td><td colspan="3">請說明本次課程提供之實驗分組的各班級教學方式。
(必填)□實驗組(□沉浸 VR、□元宇宙)；班級及學生人數：_____
(必填，可複選)□對照組(無使用沉浸教材內容)；班級及學生人數：_____
□對照組(□PC/平板 VR 教材、□元宇宙)；班級及學生人數：__
__
※多種教學策略實施請依上述項目增列，各班均須繳交成效評估資料。</td></tr>
</table>

教材來源	請勾選參與本計畫實施教學時將採用的 VR 教材來源並列出名稱等內容。 □教育大市集之教材，教材名稱：_____連結網址：https:// □自製教材，請列出開發方式：_____VR 編輯器或相關工具網址：https:// □授權教材，請列出開發廠商名稱：_____授權教材網址：https:// □學術團體製作教材，請列出開發單位名稱：_____教材網址：https://

三、 教學活動設計

以下表單為 1 個素養導向跨域主題課程，若 2 學期實施不同主題課程，請依實際授課內容設計 2 個以上素養導向跨域主題課程，表單請自行擴增。

課程總節數：___節，第___、___、___節使用VR軟體，第___、___節使用EWova

課程設計規劃填寫說明：

1. 說明使用沉浸科技種類如 VR 教材(模擬器)、VR 3D 物件及 EWova。
2. 使用 EWova 進行教學，須說明 EWova 平台上的教學設計，不能僅告知有使有 EWova。
3. 依循《十二年國民基本教育課程綱要》及國家教育研究院素養導向教材模組之設計理念，素養導向教學應以主題課程整體規劃為原則，透過真實情境引起學習動機，依各節課堂教學目標，逐步建構學科知識、跨域探究、培養問題解決能力，而於課程最後整合所學完成真實情境中的應用任務。因此，核心素養的培養著重於主題課程的學習歷程，而非要求每一節課皆同時完整呈現真實情境、跨域整合及問題解決等所有核心要素。

① 真實情境	② 跨領域學科整合需	③ 解決問題的技能
學習內容在學生的真實生活中有意義嗎？學生能否在生活中應用這個知識？ 請檢視各節課程設計，真實情境應用在哪幾節課？並說明應用之理由：	要整合哪些不同領域知識、態度、技能才能解決這個問題？ 請檢視各節課程設計，哪幾節課有跨領域學科？並說明分別結合哪些領域？	哪個任務可達「分析、評鑑或創造」等解決問題之高層次能力？學生在本課程中如何解決問題？ 請檢視此主題課程：是否達到「分析、評鑑或創造」等問題解決之高層次能力？並說明理由？學生應用哪些知識解決問題？
(請寫出真實情境遇到的問題)	(請寫出運用哪些領域學科知識)	(請寫出如何培養學生具備「分析、評鑑或創造」等問題解決之高層次能力)

本課程之教學策略應用(可複選)	
□PBL 策略 □概念學習(講述法) □經驗學習+操作式學習 □情境式學習 □四學模式 □遊戲式學習 □合作學習 □POE 策略□其他：_____	參考資料： 指引手冊 沉浸教案示例 https://proj.moe.edu.tw/ivr/cp.aspx?n=7701

沉浸科技應用於課程之預期效益					
VR/元宇宙融入教學對於本課程之預期效益：(可複選)□認知 □情意 □技能。 請簡述應用 VR 於課程主題之預期效益，如： 1. 希望透過 VR 融入教學提升學生○○能力、強化○○課程單元的抽象概念解說... 2. 運用 VR 融入教學提升○○課程的○○主題操作體驗/技能培養...					
各節授課規劃					
節次	課堂名稱/使用沉浸科技種類（如：理化課/VR 模擬/防災演練等等）	教學目標/學習任務	簡述教學設計（VR使用以每節10~15分鐘為原則）	核心素養教學設計（真實情境、跨域整合、解決問題的技能）	成效評量 (評量工具：學習單、實作、口頭發表等)
	範例: 自然課-塑膠污染與覓食危機 使用 VR 教材名稱：環境改變與海洋生態影響模擬器	範例： 1. 比比看乾淨的海域和有很多塑膠的海域，找出哪裡不一樣。 2. 理解塑膠垃圾是怎麼傷害白海豚。	可列出教學活動內容及其他學習輔助事項，並請對應教學活動設計說明預計實施學習評量方式。 原則如下： 1. 簡要說明各項教學活動內容，欲進行教學方式。 2. 說明 VR 融入學習活動的摘要、內容、使用時間與流程，若有運用到 VR 相關教材或素材請詳述，非 VR 部分則可簡述。 範例： 操作 VR 模擬器(15 分鐘)，觀察污染程度對魚群消長與白海豚棲地安全指數/生存壓力的變化，找出最危險污染	範例： ■真實情境:從日常使用的塑膠製品可能經由河川、排水系統進入海洋的情境切入，比較乾淨海域與塑膠污染海域的差異。 ■跨域整合:結合自然科學的環境變化與生物生存概念、海洋教育的海洋污染議題，以及環境教育的減塑與資源珍惜觀念。 ■問題解決:根據 VR 觀察結果，分析「塑膠垃圾進入海洋—污染棲地或被誤認為食物—影響白海豚覓食與生存」的因果關係，辨識主要威脅並思	概略說明學習評量方式。 □形成性評量 □總結性評量 範例： • VR 觀察紀錄單:乾淨海域與污染海域比較。 • 心智圖繪製:繪製塑膠傷害白海豚的歷程。 • 小組討論觀察:辨識主要威脅的發言。

			物，並討論「塑膠如何一步步傷害白海豚」的心智圖。	考可行的減塑行動。	
1					
2					
3	每一個課程至少 6 節課，餘下節次請自行擴增表格補充說明				

應用於課程實施之成效評估

必須繳交成效評估資料：

課堂單元前與後測驗題目(前後測驗為相同題目)、課堂單元前與後測驗成績、學習單、學習者問卷(依據本計畫提供之連結線上填寫)。

自訂繳交資料：(可複選，需上傳檔案)□課堂照片(可遮蔽學生臉孔)、□課堂錄影。

請簡述應用沉浸科技於課程之成效評估方式，如：

1. 透過設計○○○(主題)學習單作為課前/課中/課後的○○○學習能力輔助。

2. 透過課程前/後測驗卷了解學生該單元學習成效。
附錄
請列出與此教案有關之補充說明。
參考資料
請列出參考資料。

四、 教學使用設備清單(灰色字為參考範例，可視需要增減列數)

序號	設備名稱(廠牌)	數量	說明
1	VR 頭盔	12 台	每組 1 台(2 人 1 組)、教師機 1 台、1 台備用，進行沉浸學習
2	行動學習載具	12 台	每組 1 台、1 台備用，進行 VR 畫面投影分享，以利非操作 VR 學習者觀看 VR 畫面，學生亦可透過行動學習載具進行學習活動，如: 學生進入 Padlet 進行教師指定任務。
3	耳機	10 個	非操作 VR 學習者使用
4	電視大屏、電視棒	各 1 台	教師示範 VR 投影及播放上課簡報

五、 團隊組織及運作

說明：申請學校團隊成員之分工，以及執行本案團隊之組織架構。

職掌	姓名	職稱	任教科目	業務工作
主持人				
協同主持人				
學習成效調查員				
資訊組長				

推動教師				
社區或校外合作人員			--	

六、 工作時程以及量化與質化指標

說明：請詳述申請學校計畫工作時程，包括運作方式以及各項會議期程等相關事項，以及達成之量化與質化指標，和其檢核方式。

（一） 工作時程

工作時程 / 工作項目												

（二） 達成效益與指標

項目		核心學校 KPI	預計達成效益與指標
繳交資料	輔導紀錄表	需填寫 google 表單 （每學期至少 2 次）	(範例) 依規定於 3 月、5 月、9 月及 11 月填寫輔導紀錄表
	成效評估資料收集（教師教學、學生學習面向）	每校 1 件，繳交與填寫教學規劃設計、成效觀察、學習評量方式等資料	(範例) 完成成效評估資料 1 份
	計畫實施成果	每校 1 件，計畫實施成果繳交項目： 1. 至少 2 班 3 位老師參與，每班每學期至少實施 6 節課 2. 課程教案 3. 課程關聯圖 4. 教學成果影片	（範例） 1. 實施班級： ____年____班(共__位學生)、 ____年____班(共__位學生) 2. 教案總節數：____節 應用 VR 軟體：___節； 應用教育元宇宙：___節 3. 完成 1 份期末成果報告，內容包含教案、課程關聯圖、教學成果影片

項目		核心學校 KPI	預計達成效益與指標
辦理推廣活動	辦理公開觀課活動	計畫期程內至少辦理 2 場次公開觀課活動	(範例) 預計辦理 2 場次公開觀課， 第 1 場：___年___月___日，計___位教師參與 第 2 場：___年___月___日，計___位教師參與
參與增能研習和會議	主題跨域課程設計工作坊	1 場次，3 小時	(範例) 參與教師__位
	素養導向評量設計工作坊	1 場次，3 小時	(範例) 參與教師__位
	元宇宙平台教師增能工作坊	1 場次，3 小時	(範例) 參與教師__位
	主題社群交流活動	參與分享，2 場次，每場 2 小時	(範例) 參與教師__位
	調查人員訓練會議	參與報告，2 場次，每場 2 小時	(範例) 參與教師__位
參與大型會議	啟動會議	需參加，1 場次	(範例) 參與教師__位
	期中審查暨交流會議	參與報告，1 場次	(範例) 參與教師__位
	期末成果發表交流會	參與分享，1 場次	(範例) 參與教師__位

七、 課程關聯圖

課程主題	課程模組名稱	各模組內欲解決問題	學科	領域學科學習目標	（領綱）學習內容（代碼）	（領綱）學習內容	（領綱）學習表現（代碼）	（領綱）學習表現
	（一）							
	（二）							
	（三）							

八、 帶領合作學校規劃

(一)合作學校基本資料（至少 1 校，至多 2 校，每校一張表格，請自行增列）

<table>
<tr><td>合作學校</td><td colspan="6">（全銜）</td></tr>
<tr><td rowspan="5">聯絡資訊</td><td rowspan="2">校長</td><td>姓名</td><td></td><td>電話</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Email</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">本計畫
承辦人</td><td>姓名</td><td></td><td>職稱</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>電話</td><td></td><td>手機</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Email</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>實施規劃</td><td>年級</td><td></td><td>班級數</td><td></td><td>學生人數</td><td></td></tr>
<tr><td>導入沉浸科技說明</td><td colspan="6">例如:使用教育大市集○○(單元名稱)，於○(學科名稱)○(單元主題名稱)，於○學年第○學期授課○節。</td></tr>
</table>

九、 其他創新作為及說明事項（含附錄文件，如：執行數位學習等相關計畫優良事蹟佐證）

附件 2（申請核心學校填寫，縣市彙整）

教育部補(捐)助計畫經費概算表

補(捐)助項目可依需求增減

申請單位：學校名稱(全銜)					計畫名稱：**116 年沉浸科技導入素養導向教學實施計畫(核心學校)**
計畫期程：自核定日起至 117 年 1 月 31 日(起訖時間以計畫核定為準)					
計畫經費總額：○元，向教育部申請補(捐)助金額：○元，自籌款：○元					
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助：▓無□有					
補(捐)助項目		單價(元)	數量	總價(元)	說明
人事費	主持人	5,000			
	協同主持人	3,000			
	代理代課費		1 式		1. 國小教師每節課 405 元、國中教師每節課 445 元、高中教師每節課 505 元。 2. 支用學校教師參與本計畫相關增能研習、會議、活動之代課鐘點費。 3. 依據「公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準表」編列辦理。 4. ○元*○節=○元。
	代理代課費補充保費		1 式		依相關規定編列。
	自籌款		1 式		簡述自籌款支應項目或於上述項目中註明
	小計				
業務費	出席費		1 式		1. 邀請專家學者參加具政策性或專案性之重大諮詢事項/會議，每人次上限 2,500 元。 2. ○元*○人次=○元。 3. 依「中央政府各機關出席費及稿費支給要點」辦理。
	協同教學鐘點費		1 式		1. 依公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準辦理。 2.○元*○節=○元。
	鐘點費		1 式		1. 依據「講座鐘點費支給表」編列：內聘講師上限 1,000 元、助教上限 500 元。外聘講師上限 2,000 元、助教上限 1,000 元。 2. ○元*○人時=○元。
	國內出差旅費		1 式		1. 計畫執行人員配合本案相關事務公出或出差旅費等屬之，例如參與教育部、縣市政府辦理之活動、會議及教育訓練等。 2. 依國內出差旅費報支要點規定辦理。

教育部補(捐)助計畫經費概算表

補(捐)助項目可依需求增減

	場地佈置費(含設備租借、清潔等相關費用)		1 式		海報印製、看版、紅布條、指示牌等屬之(成品可運用於本計畫相關活動多次使用)，核實支付。
	教學資訊物品		1 式		(請簡述需求說明，及經費計算公式)
	工作費(臨時人員)		1 式		1. 每人日 1,640 元(205 元*8 小時)。計畫執行期間，若勞動部公告調漲基本工資，不足額請由業務費項下勻支。 2. 凡屬「全國軍公教員工待遇支給要點」第 2 點規定之適用人員，不得支給工作費。 3. ○元*○人日=○元。
	印刷費		1 式		研習手冊、成果印製、講義資料、教材印刷等屬之，核實支付。
	膳費		1 式		
	其他所需經費項目				(請簡述需求說明，及經費計算公式) 項目請自行增刪。
	雜支		1 式		凡前經費項目未列之辦公事務(如文具、紙張、郵資等)及維繫本計畫執行所需費用即屬之。
	自籌款				簡述自籌款支應項目(如加班費、場地裝潢等)，或於上述項目中註明
	小計				
設備及投資	○○設備		1 式		1. 執行計畫所需之 oooooo 設備。 2. O 元*O 臺=O 元
	○○設備		1 式		1. 請分項列出執行計畫所需資訊軟硬體設備名稱。 2. 用途說明。 3. 經費預估說明。
	自籌款				簡述自籌款支應項目，或於上述項目中註明
	小計				單價 1 萬元以上且耐用年限 2 年以上屬之。
	總計				

受領人資訊：

一、　金融機構或中華郵政公司名稱與代號(包括分行別)：

二、　戶名：

三、　帳號：

四、　營利事業或扣繳單位統一編號：

補(捐)助方式：	餘款繳回方式：
□全額補(捐)助 □部分補(捐)助 指定項目補(捐)助□是□否 【補(捐)助比率　　%】 地方政府經費辦理方式： □納入預算 □代收代付 □非屬地方政府	□繳回 □依本部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理 彈性經費額度: □無彈性經費 □計畫金額2%，計　　元(上限為2萬5,000元)

備註：

一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。

二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。

三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。

四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。

五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。

六、同一計畫向本部及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。

七、補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。

八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。

※依公職人員利益衝突迴避法第14條第2項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第18條第3項規定，違者處新臺幣5萬元以上50萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本部政風處網站(https://pse.is/EYW3R)下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本部各計畫主政單位或政風處。

※依政府採購法第15條第2項及第3項規定，機關人員對於與採購有關之事項，涉及本人、配偶、二親等以內親屬，或共同生活家屬之利益時，應行迴避。機關首長發現前項人員有應行迴避之情事而未依規定迴避者，應令其迴避，並另行指定人員辦理。

附件 6

支領教育部及所屬機關補(捐)助及委辦計畫兼任計畫主持人費明細表

兼任計畫主持人姓名		
兼任計畫主持人服務單位		
第1案	計畫名稱	116 年沉浸科技導入素養導向教學實施計畫
	計畫期程	自核定日起至 117 年 1 月 31 日
	每月支領金額(元)	5,000 元
	補(捐)助或委辦單位 (如：教育部○○司)	教育部資訊及科技教育司
第○案	計畫名稱	
	計畫期程	
	每月支領金額(元)	
	補(捐)助或委辦單位 (如：教育部○○司)	
第○案	計畫名稱	
	計畫期程	
	每月支領金額(元)	
	補(捐)助或委辦單位 (如：教育部○○司)	
填表人簽章		