**107年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校優化實作環境計畫**

**【群科中心學校】設備需求計畫書**



（請使用申請學校校徽）

隸屬別：○教育部國民及學前教育署之【□ 國立 □ 私立】學校
○臺北市所屬之 【□ 市立 □ 私立】學校
○高雄市所屬之 【□ 市立 □ 私立】學校
○新北市所屬之 【□ 市立 □ 私立】學校

○臺中市所屬之 【□ 市立 □ 私立】學校

○桃園市所屬之 【□ 市立 □ 私立】學校

○其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學校

單位類別： （校名）（類別） 群科中心學校

校址：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **承辦人** | （簽章） | **承辦人****連絡電話** |  |
| **總務主任** | （簽章） | **實習主任** | （簽章） |
| **主計/會計主任** | （簽章） | **校 長** | （簽章） |

□申請版 □核定版

中華民國 107年○月○日

**撰寫格式說明**

**Word文書排版**

**壹、版面設定**

一、邊界：上2.5cm、下2cm，左右各2.5cm。

二、**方向**：由左至右

三、**紙張**：A4直式橫書

**貳、字形與行距**

一、**字形**：

(一)中文：一律用標楷體，

(二)英文及阿拉伯數字：一律用Times New Roman。

二、**內容**字體大小：

(一)主標題：16pt，粗體。

(二)次標題：14pt，粗體。

(三)內 文：12pt。

三、**行距**：

(一)內文：1.25行距。

(二)標題與段落之間務請空0.25行。

(三)段落與段落之間務請空0.25行。

(四)每段開頭空2字。

**參、標次體例**

**壹、（主標題-粗體16pt）**

**一、（次標題-粗體14pt）**

(一)（次標題-字體14pt）

1.（次標題-字體14pt）

**肆、標點符號規定**

所有標點符號，除文中之英文字及頁碼請使用英數小寫外，其餘規定使用中文全形之標點符號。如：，；、。：？！／「」（）……。

禁止使用英數之標點符號，如：{}^!][;,.'"!\*（）:/><...，等。

**電子檔格式說明**

一、文字與圖表及封面須排版完成於1個檔案中。

二、以WORD文件檔(﹡DOC或﹡DOCX)及PDF圖檔為限。

三、檔案大小限25MB以內。

四、一律以內文第一頁起始插入頁碼。

五、檔名須遵守下述群科別編碼及格式，範例如下：

0~~~~2\_動力機械群科中心\_○立○○高級○○學校.doc

0~~~~2\_動力機械群科中心\_○立○○高級○○學校.pdf

註：上例02­\_為群別編碼。

**壹、○○群科中心基本資料**

○○群科中心所服務之學校群科分布

| **項次** | **學校** | **科（學程）別** | **學制** |
| --- | --- | --- | --- |
|
|
|  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |

註：1.「專業科別」請參考職業學校群科課程綱要填入15群歸屬及其對應之科別名稱。

2.「學制」請依學校106學年度辦理之職業類科相關學制別填寫，如日間專業科、綜高專門學程、日間實用技能、建教合作班、產學攜手專班、進修專業科、夜間實用技能等；普通科則免填。

**貳、○○群科中心106年度績效說明(請摘要2頁為限，以辦理教師增能研習為主)**

**叁、新課綱教師研習規劃說明(107-108年度)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **研習名稱** | **對應科目名稱** | **預計辦理日期** | **辦理地點** | **參加人數** | **使用設備** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**肆、十二年國民基本教育新課綱新增部定科目教師研習設備需求計畫書**

| **科目屬性****1.群共同專業科目****2.群共同實習科目****3.技能領域科目(請註明領域名稱)** | **科目名稱** | **需求設備名稱** | **單價** | **數量** | **總價** | **委員審查結果** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  | 5 |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |
|  |  |  |  |  |  | □通過□修正後通過□不通過 |

1.本項補助係為群科中心學校辦理新課程教師研習用之設備。

2.本補助經費須於107年度執行完成。

**伍、經費編列**

## 經費總表

**107會計年度概算表（107年1月至12月）**

|  |  |  |  ▓申請表 |
| --- | --- | --- | --- |
|  教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費 |
|  |  |  |  □核定表 |
| 申請單位：XXX學校 | 計畫名稱：XXXX |
| 計畫期程： 107 年 1 月 1 日至 107 年 12 月 31 日 |
| 計畫經費總額： 元，申請金額： 元，自籌款： 元 |
| 擬向其他機關與民間團體申請補助：▓無□有（請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額）國教署： 元，補助項目及金額：XXXX部：………………元，補助項目及金額： |
| 經費項目 | 計畫經費明細 | **教育部國教署核定計畫經費****（申請單位請勿填寫）** |
| 單價（元） | 數量 | 總價(元) | 說明 | 金額（元） | 說明 |
| **設****備****與****投****資** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **合 計** |  |  |  |  |  | 本署核定補助為 元 |

|  |  |
| --- | --- |
| 承辦 會計 機關長官單位 單位 或負責人 | 國教署 承辦人國教署組(室)主管 |
| 備註：1、依行政院99年3月4日院授主忠字第0990001184號函頒對民間團體捐助之規定，為避免民間團體以同一事由或活動向多機關申請捐助，造成重複情形，各機關訂定捐助規範時，應明定以同一事由或活動向多機關提出申請捐助，應列明全部經費內容，及擬向各機關申請補助經費項目及金額。2、補助案件除因特殊情況經本署同意外，以不補助人事費為原則；另內部場地使用費及行政管理費則一律不予補助。3、各經費項目，除依相關規定無法區分者外，以人事費、業務費、雜支、設備及投資四項為編列原則。 | **補助方式**： □全額補助□部分補助　【補助比率　　％】□酌予補助 |
| **餘款繳回方式**：□繳回 （請敘明依據）□不繳回（請敘明依據） |